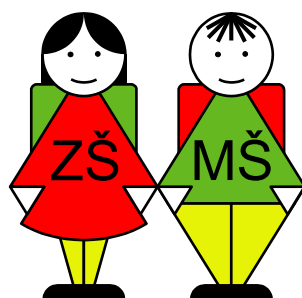


ZÁKLADNÍ ŠKOLA A MATEŘSKÁ ŠKOLA KRÁSNÁ LÍPA, příspěvková organizace

Školní 10, 407 46 Krásná Lípa, tel.: 731506939, e-mail:
podatelna@zskrasnalipa.cz



KRÁSNÁ LÍPA

VÝROČNÍ ZPRÁVA ŠKOLNÍ ROK 2021-2022

č.j. A/0491/2022



V Krásné Lípě dne 1. 09. 2022

RNDr. Ivana Jäckelová
ředitelka školy

OBSAH

1.	ZÁKLADNÍ ÚDAJE O ŠKOLE	3
2.	PŘEHLED OBORŮ VZDĚLÁVÁNÍ, KTERÉ ŠKOLA VYUČUJE	4
3.	RÁMCOVÝ POPIS PERSONÁLNÍHO ZABEZPEČENÍ ŠKOLY	6
4.	ÚDAJE O ZÁPISU K POVINNÉ ŠKOLNÍ DOCHÁZCE A NÁSLEDNÉM PŘIJETÍ DO ŠKOLY... 7	
5.	ÚDAJE O ŠKOLNÍ DOCHÁZCE	9
6.	ÚDAJE O VÝSLEDCÍCH VZDĚLÁVÁNÍ ŽÁKŮ	11
7.	NAPLŇOVÁNÍ CÍLŮ ŠVP	12
8.	PREVENCE SOCIÁLNĚ PATOLOGICKÝCH JEVŮ	13
8.1	PRÁCE VÝCHOVNÉ PORADKYNĚ	14
8.2	KARIÉROVÉ PORADENSTVÍ.....	18
9.	DALŠÍ VZDĚLÁVÁNÍ.....	20
10.	AKTIVITY A PREZENTACE ŠKOLY NA VEŘEJNOSTI	21
10.1	ČINNOST EKOTÝMU	21
10.2	ÚČAST V SOUTĚŽÍCH	23
11.	ÚDAJE O VÝSLEDCÍCH INSPEKČNÍ ČINNOSTI ČŠI	23
12.	ZÁKLADNÍ ÚDAJE O HODPODAŘENÍ ŠKOLY	24

1. ZÁKLADNÍ ÚDAJE O ŠKOLE

Sídlo školy: Školní 558/10, Krásná Lípa

Webové stránky: www.zskrasnalipa.cz

Součásti školy:

Školní družina: Komenského 10, Krásná Lípa

Školní jídelna: Školní 8, Krásná Lípa

Mateřská škola: Masarykova 24, Krásná Lípa

Dittrichova 14, Krásná Lípa

IZO 600 076 334

Základní škola Krásná Lípa je škola úplná s 1. - 9. postupným ročníkem. V každém postupném ročníku na I. i II. stupni jsou 2 třídy s výjimkou 7.ročníku, kdy byly otevřeny 3 třídy. V I.C - VII.C probíhalo vzdělávání s inovativními metodami výuky. Celkem měla ZŠ ve školním roce 2021- 2022 19 tříd.

Zájmové vzdělávání se uskutečňuje ve školní družině ve 3 odděleních.

Předškolní vzdělávání probíhá v mateřské škole ul. Masarykova a ul. Dittrichova, jsou zde celkem 4 třídy, všechny s celodenním provozem.

Součástí školy i je Sportovní areál Českého Švýcarska, ve kterém je vytvořeno zázemí pro sportovní aktivity žáků školy.

Zřizovatel školy

Zřizovatelem školy je Město Krásná Lípa.

Adresa zřizovatele: Masarykova 246/6, 407 46 Krásná Lípa.

Zřizovací listina schválená usnesením ZM č.32-20/2002 ze dne 10. 10. 2002; usnesením ZM č. 12-25/2016 ze dne 12. 12. 2016 bylo vydáno její úplné znění ve znění jejích dodatků.

Právní forma

Příspěvková organizace - IČ 727 42 526

Školská rada

- ✓ zákonní zástupci nezletilých žáků : Lenka Fritscheová
- ✓ pedagogičtí pracovníci: Jakub Rattay
- ✓ za zřizovatele: Mgr. Lucie Švarcová

Školská rada na svých jednáních v souladu s §168 školského zákona schválila výroční zprávu školy, úpravu školního řádu a ŠVP ZV, byla seznámena s hospodaření školy za rok 2021 a rozpočtem na 2022, výsledkem zápisu do 1.tříd.

Počet zasedání školské rady ve školním roce 2021 - 2022 – 2 ve dnech 12.11.2021 a 2. 5. 2022

2. PŘEHLED OBORŮ VZDĚLÁVÁNÍ, KTERÉ ŠKOLA VYUČUJE

Obor vzdělávání: 79-01-C/001 Základní škola

studium denní

Učební plány:

1. – 9. ročník Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání „Hrej si, uč se, poznávej“ č.j. 5/ 2015 platný od 1. 9. 2017 ve znění dodatku č. 1 platného od 1. 9. 2021

Zájmové vzdělávání ve **školní družině** probíhalo podle schváleného ŠVP pro zájmové vzdělávání č.j. 1/2012 platného od 1. 9. 2019 ve znění úprav.


2.1 UČEBNÍ PLÁNY

I. stupeň

Vzdělávací oblast	Vyučovací předmět	ročník					dotace zš	minimální časová dotace	dispon. hodiny (16)
		1.	2.	3.	4.	5.			
Jazyk a jazyková komunikace	český jazyk	7+2	7+2	7+2	6+1	6+1	41	33	8
	anglický jazyk	+1	+1	3	3	3	11	9	2
	německý jazyk								
matematika a její aplikace	matematika	4	4+1	4+1	4+1	4+1	24	20	4
Informační a komunikační technologie	informatika		0		+1	1	2	1	1
člověk a jeho svět	člověk a jeho svět	2	2	2			13	12	1
					3	3+1			
umění a kultura	umění a kultura	2	2	3	3	2	12	12	0
člověk a zdraví	člověk a zdraví	2	2	2	2	2	10	10	0
člověk a svět práce	pracovní činnosti	1	1	1	1	1	5	5	0
	minimum	18	18	22	22	22			
	maximum	22	22	26	26	26			
Hodinová dotace upraveného učebního plánu		21	22	25	25	25	118	102	16
Celkový týdenní počet hodin (maximum týdně)		118							

II. stupeň

Vzdělávací oblast	Vyučovací předmět	ročník				dotace zš	minimální časová dotace	dispon. hodiny 18
		6.	7.	8.	9.			
Jazyk a jazyková komunikace	český jazyk	4	4	4	3	15	15	
	cizí jazyk	3	3	3	3	12	12	
	další cizí jazyk	0	2	2	2	6	6	
matematika a její aplikace	matematika	4	4	4	3	15	15	
Informační a komunikační technologie	informatika	1	1			2	1	1
člověk a společnost	dějepis	2	2	2	2	8	11	
	výchova k občanství	1	0,5	1	0,5	3		
člověk a příroda	fyzika	2	2	1	2	7	21	1
	chemie			2	2	4		
	přírodopis	2	2	1	1	6		
	zeměpis	2	2	1	2	7		
umění a kultura	hudební výchova	1	1	1	1	4	10	2
	výtvarná výchova	2	2	2	2	8		
člověk a zdraví	výchova ke zdraví			1	1	2	10	
	tělesná výchova	2	2	2	2	8		
člověk a svět práce	praktické činnosti			1		1	3	
	člověk a povolání		0,5	1	0,5	2		
disponibilní časová dotace vázaná	volitelné předměty	2	2	3	5	12		12
	minimum (maximum)	28 (30)	28 (30)	30 (32)	30 (32)			
Hodinová dotace upraveného učebního plánu		28	30	32	32	122	104	18
Celkový týdenní počet hodin (maximum týdně)		122						

 integrovaný předmět

Volitelné předměty	Ročník
Etiketa výchova	6.-9.roč.
Výtvarné činnosti	8.-9.roč.
Sportovní hry	6.-7.roč.
Logické hry	6.-7.roč.
Sborový zpěv	8.-9.roč.
Praktické činnosti	8.-9.roč.
Informatika	8.-9.roč.
Domácnost a podnikání	8.-9.roč.
Konverzace v cizím jazyce	8.-9.roč.
Člověk a domácnost	9.roč.
Český jazyk II.	9.roč.
Matematika II.	9.roč.

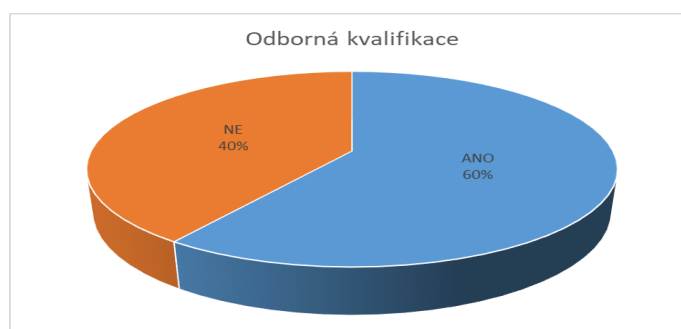
3. RÁMCOVÝ POPIS PŘESONÁLNÍHO ZABEZPEČENÍ ŠKOLY

- ředitelka školy: RNDr. Ivana Jackelová
- zástupce ředitele školy
- statutární: Mgr. Eva Salovová
- pro ZŠ Mgr. Jakub Melichar
- pro MŠ: Věra Gottwaldová
- výchovná poradkyně: Mgr. Hana Hořeňovská
- metodik prevence sociálně patologických jevů:
Mgr. Jindra Kindermannová
- koordinátor EVVO: Ing. Michaela Chňapková
- koordinátor ŠVP: Mgr. Eva Salovová

PŘEHLED PRACOVNÍKŮ

PEDAGOGIČTÍ PRACOVNÍCI ZŠ/MŠ	ASISTENTKY PEDAGOGA ZŠ/MŠ	VYCHOVATELÉ	THP	KUCHARKY	ŠKOLNÍK, ŠKOLNICE MŠ	UKLÍZEČKY	PROVOZNÍ PRACOVNÍCI SA
29/8	11/5	3	4	7	4	5	3
PŘEPOČET 26,73/8	8,31/4,25	3	2,25	7	4	5	3

PEDAGOGIČTÍ PRACOVNÍCI ŠKOLY



pozice	přímá vyuč.povin.	ped.způsobilost	s odbornou kvalifikací	bez odborné kvalifikace
učitelka	22	1	21	1
učitel	24	1	23	1
učitelka	22	0	0	22
učitel	22	1	16	6
učitelka	22	1	19	3
učitelka	22	1	0	22
učitelka	22	0	0	22
učitelka	22	1	22	0
učitelka	22	1	21	1
učitelka	22	1	8	14
učitel	8	0	8	0
učitel	22	1	0	22
učitelka	22	1	1	21
učitelka	22	1	12	10
učitelka	20	1	20	0
učitelka	22	1	22	0
učitelka	20	1	20	0
učitel	11	1	2	9
učitelka	5	1	5	0
učitelka	22	0	0	22
učitel	22	0	0	22
učitelka	8	1	4	4
učitelka	22	1	22	0
učitelka	23	1	21	2
učitelka	16	1	16	0
učitelka	22	1	20	2
učitelka	4	0	0	4
učitelka	17	1	14	3

4. ÚDAJE O ZÁPISU K POVINNÉ ŠKOLNÍ DOCHÁZCE A NÁSLEDNÉM PŘIJETÍ DO ŠKOLY

Zápis do 1. tříd se konal v pondělí 5. dubna 2022.

V letošním roce jsme po 2 – leté pauze přivítali děti ve škole. Děti si společně s učitelkami z I. stupně prošly motivační část zápisu. Vyzkoušely si jak jsou připraveny stát se od 1. září školáky.

Výsledky zápisu:

Celkový počet dětí, které se dostavily k zápisu (včetně dětí s loňskými odklady školní docházky)	44 (5)
Převedení na jinou školu	0
Počet žádostí o odklad školní docházky	6

Ve správním řízení bylo dále vydáno:

- ✓ 43 rozhodnutí k přijetí k základnímu vzdělávání
- ✓ 6 rozhodnutí o odkladu školní docházky
- ✓ 18 rozhodnutí o povolení přestupu do Základní školy
- ✓ 43 rozhodnutí o přijetí k předškolnímu vzdělávání
- ✓ 1 rozhodnutí od osvobození od úplaty za zájmové vzdělávání

5. ÚDAJE O ŠKOLNÍ DOCHÁZCE

POČTY ŽÁKŮ VE ŠKOLE

k 1.9.2021

Třída	Chlapci	Děvčata	Celkem
1.A	9	6	15
1.C	7	10	17
1. ročník	16	16	32
2.A	8	7	15
2.C	8	10	18
2. ročník	16	17	33
3.A	4	8	12
3.C	6	7	13
3. ročník	10	15	25
4.A	11	9	20
4.C	8	9	17
4. ročník	19	18	37
5.A	15	5	20
5.C	7	8	15
5. ročník	22	13	35
6.A	5	6	11
6.C	12	7	19
6. ročník	17	13	30
7.A	7	13	20
7.B	12	6	18
7.C	10	7	17
7. ročník	29	26	55
8.A	12	9	21
8.B	13	7	20
8. ročník	25	16	41
9.A	10	6	16
9.B	9	10	19
9. ročník	19	16	35
Celkem	173	150	323
1. stupeň	83	79	162
2. stupeň	90	71	161

k 31.8.2022

Třída	Chlapci	Děvčata	Celkem
<u>1.A</u>	9	6	15
<u>1.C</u>	7	10	17
1. ročník	16	16	32
<u>2.A</u>	8	9	17
<u>2.C</u>	8	10	18
2. ročník	16	19	35
<u>3.A</u>	4	9	13
<u>3.C</u>	6	7	13
3. ročník	10	16	26
<u>4.A</u>	11	10	21
<u>4.C</u>	8	9	17
4. ročník	19	19	38
<u>5.A</u>	15	5	20
<u>5.C</u>	7	8	15
5. ročník	22	13	35
<u>6.A</u>	6	8	14
<u>6.C</u>	12	7	19
6. ročník	18	15	33
<u>7.A</u>	7	14	21
<u>7.B</u>	12	7	19
<u>7.C</u>	10	7	17
7. ročník	29	28	57
<u>8.A</u>	13	9	22
<u>8.B</u>	13	7	20
8. ročník	26	16	42
<u>9.A</u>	11	7	18
<u>9.B</u>	9	10	19
9. ročník	20	17	37
Celkem	176	159	335
1. stupeň	83	83	166
2. stupeň	93	76	169

VYCHÁZEJÍCÍ ŽÁCI 2021/2022

Celkový počet:		43	25 chlapců/ 18 dívek
Podle ročníků:	8. ročník	5	4 chlapci/ 1 dívka
	9. ročník	36	19 chlapců/ 17 dívek
	5. ročník	2	2 chlapci/ 0 dívek

Podle škol:	18x maturitní obory	(8 chl./ 10 dívek)
	17x učební obory	(11 chl./ 6 dívek)
	6x nikam nenastoupí	(5 chl./1 dívka)
	2x víceleté gymnázium	(2 chl.)

Seznam středních škol:

VOŠ a SŠ Varnsdorf	16
SOŠ MGP Rumburk	4
SLŠ a SOŠ Šluknov	5
SZdŠ a OA Rumburk	2
SŠ Zahradnická... Děčín-Libverda	1
Obchodní akademie Děčín	1
SPŠ Česká Lípa	1
Gymnázium Rumburk	1
SPedŠ Litoměřice	1
SPŠ TOS Varnsdorf	1
Mezinárodní konzervatoř Praha	1
Biskupské gymnázium Varnsdorf	2
SZdrav.Š Liberec	1

6. ÚDAJE O VÝSLEDKÁCH VZDĚLÁVÁNÍ ŽÁKŮ

Souhrnný přehled hodnocení prospěchu žáků ve školním roce 2021/2022

	Počet žáků	Z toho			
		Prospělo s vyznamenáním	prospělo	neprospělo	nehodnoceno
1.pololetí	320	143	131	32	14
		44,7 %	40,9 %	10 %	4,4 %
2.pololetí	328	136	178	14	0
		41,5 %	54,3 %	4,2 %	0%

Souhrnný přehled hodnocení chování žáků ve školním roce 2019/2020

	Počet žáků	Hodnocení chování			Slovní hodnocení
		Velmi dobré	uspokojivé	neuspokojivé	
1.pololetí	320	195	5	2	118
		60,9 %	1,6 %	0,6 %	36,9 %
2.pololetí	328	203	4	5	115
		61,9 %	1,3 %	1,6 %	35,2 %

Souhrnný přehled zameškaných hodin ve školním roce 2018/2019

Počet žáků	Absence celkem			Průměr na žáka		
	celkem	omluvená	neomluvená	celkem	omluvená	neomluvená
320	28 487	27 916	571	89,022	87,238	1,784
		98%	2%			
308	27961	27 162	799	85,247	82,811	2,436
		97,1 %	2,9 %			

7. NAPLŇOVÁNÍ CÍLŮ ŠVP

Ve školním roce 2021/2022 byly naplňovány dlouhodobé i krátkodobé cíle ŠVP.

Dlouhodobé cíle

- umožnit žákům osvojit si strategie učení a motivovat je k učení
- podněcovat žáky k tvořivému myšlení, logickému uvažování a k řešení problémů
- vést žáky k všestranné, účinné a otevřené komunikaci
- rozvíjet u žáků schopnost spolupracovat a respektovat práci a úspěchy vlastní i druhých
- zvyšování kvalifikace pedagogů
- Snaha předcházet šikaně, řešení problémů v době kdy nastanou

Krátkodobé cíle

- podpora volnočasových aktivit žáků

Cíle byly v průběhu roku naplňovány formou adaptačních aktivit v začátku školního roku. Adaptační aktivity rozvíjejí u žáků toleranci a ohleduplnost k jiným/ostatním spolužákům i učitelům. Učí se rozvíjet a chránit fyzické i duševní zdraví a být zodpovědný za ně.

Pomocí třídních projektů si žáci osvojují strategie učení, prohlubují své znalosti v mezipředmětových oblastech a vztazích. Třídní i školní projekty učí žáky spolupracovat a respektovat práci a úspěchy vlastní i druhých, rozvíjí tvořivé myšlení a vede k logickému uvažování a k řešení problémů. Žáci samotní se podíleli na organizaci projektových dnů - moštování, zahradní slavnost.

Díky školnímu poradenskému pracovišti a mediaci se projevy šikany řešily v samotném počátku. V hodinách Etických výchov byli žáci vedeni k všestranné a otevřené komunikaci. Pomocí mediace a etických výchov bylo vytvořené bezpečné prostředí.

Ze strany učitelů docházelo v průběhu školního roku k zvyšování kvalifikace (studium na vysokých školách) a tak= k prohlubování kvalifikace. Učitelé využívaly hlavně formu webinářů se zaměřením na rizikové chování žáků a metodu Sfumato.

8. PREVENCE SOCIÁLNĚ PATOLOGICKÝCH JEVŮ

Nový školní rok jsme z důvodu přestavby zahájili o tři týdny později, ale již od přípravného týdne se všichni pedagogové podíleli na nastavení hlavních preventivních témat. Po zvážení jejich důležitosti jsme vybrali tři:

- **Vztahy v třídních kolektivech**

V druhé polovině září měly třídy k dispozici celý týden, aby se jim po dlouhé nepřítomnosti podařilo nastartovat třídní dynamiku, znovu nastavit pravidla, pomoci jednotlivým žákům zaujmout pozice, které jim budou příjemné, obnovit vztahy mezi žáky a mezi žáky a učiteli. K dosažení těchto cílů využívaly hry, samostatně připravené aktivity, vycházky mimo školu a především všichni získali dostatečný prostor, aby si společně povídali.

Během roku probíhaly projekty, na kterých děti pracovaly společně (Dny prevence, Život v pohybu, Zahradní slavnost, zvelebování školního sadu ...). Jejich přínosem je podpora rozvoje vzájemných vztahů.

- **Zneužívání marihuany**

Během covidové epidemie, kdy byly děti doma, byla naše škola informována, že se mezi žáky rozmohlo kouření marihuany. Proto 11. 10. 2021 proběhla anketa zjišťující skutečný rozsah problému. Bylo osloveno sto čtyřicet čtyři žáků druhého stupně. Devadesát osm z nich uvedlo, že se jich tento problém netýká a nezajímá je. Deset dotazovaných přímo odpovědělo, že jsou uživateli, dalších třicet šest má povědomí o užívání návykových látek mezi žáky.

Škola na tyto výsledky zareagovala instalací detektorů kouře ve společných prostorách, zařazením tohoto tématu do výuky, přeposláním informativního dopisu zákonným zástupcům a pozváním rodičů k osobním jednáním, na kterém byli upozorněni, jakým způsobem děti tráví volný čas.

- **Školní úspěšnost, založení portfolií, doučování - využití projektu "Nová škola"**

.Po dlouhodobé distanční výuce nás čekal velký úkol, kdy jsme museli nastavit kritéria vzdělávání. V září proběhlo souhrnné testování žáků, abychom zjistili výchozí úroveň jejich znalostí. Byla založena žákovská portfolia, do nichž se tyto práce založily a v průběhu školního roku se přikládaly další, aby bylo možné sledovat individuální rozvoj žáka.

Letos jsme ve velkém rozsahu nabízeli různé formy doučování. Byla domluvena spolupráce s místním komunitním centrem a využili jsme možnost zapojení do projektu Nová škola. Organizace Romea o.p.s. prostřednictvím přednášek motivovala žáky osmých ročníků k dalšímu vzdělávání.

PREVENCE KRIMINALITY

Byla průběžně zařazena do vyučovacích předmětů a objevila se i v preventivních dnech.

- DOPRAVNÍ VÝCHOVA/1. stupeň ZŠ/ Jak se bezpečně chovat v silničním provozu. Zásady přecházení na přechodu, znalost základních dopravních značek.
- NEBEZPEČÍ DOMA, POŽÁR, TÍŠŇOVÉ VOLÁNÍ/ 1. - 2. stupeň ZŠ/ Zásady bezpečného chování, jak správně využívat krizových volání.
- ŠIKANA, KYBERŠIKANA, KRÁDEŽE, NÁVYKOVÉ LÁTKY/2. stupeň ZŠ/ Odlišení šikany od jiných projevů agrese. Krádež přešátek, nebo trestný čin. Důsledky zneužívání návykových látek.

8.1 PRÁCE VÝCHOVNÉ PORADKYNĚ

(údaje o zajištění podpory žáků s SVP)

Školní rok 2021/2022 byl ovlivněn jednak stále probíhající pandemií covid-19, jednak stavebními pracemi spojenými s přístavbou školy. V podzimních měsících proběhlo zmapování úrovně vědomostí žáků a byly provedeny obsahové změny ve vzdělávání bez úprav školního vzdělávacího programu se zaměřením na doplnění nezbytných znalostí a dovedností. Žákům, kteří neměli v době uzavřených škol vhodné podmínky pro distanční výuku, byla poskytnuta zvýšená podpora ve vzdělávání formou konzultací, individuálního doučování a pomoci při přípravě na vyučování.

Pedagogičtí pracovníci školy a asistentky pedagoga poskytovali žákům formou doučování pomoc při zvládnutí učiva. Při školních aktivitách byl kladen důraz na motivaci

děti, pozitivní naladění a osobní úspěch.

Během celého roku se aktualizoval stav integrovaných žáků, uskutečnil se nákup speciálních pomůcek pro žáky se SVP.

Zajištění vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami (SVP)

Žáci se speciálními vzdělávacími potřebami (SVP) se ve školním roce 2021/22

vzdělávali v souladu s novelou školského zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání s ohledem na vyhlášky č. 27/2016 Sb., o vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami a žáků nadaných a č. 72/2005 Sb., o poskytování poradenských služeb ve školách a školských poradenských zařízeních a v souladu se školním vzdělávacím programem ZŠ a MŠ Krásná Lípa.

Poskytovaná podpůrná opatření (PO):

- poradenská pomoc školy a školského poradenského zařízení
- úprava organizace, obsahu, hodnocení, forem, metod vzdělávání
- zabezpečení pedagogické intervence a výuky předmětů speciálně pedagogické péče
- využívání kompenzačních a speciálních pomůcek a učebnic
- úprava obsahu vzdělávání
- úprava očekávaných výstupů ve vzdělávání

PO 1. stupně se poskytují na úrovni školy a jejich cílem je podpora žáků s mírnými obtížemi. Třídní učitel vytváří Plán pedagogické podpory, ve kterém stručně popisuje úpravy a způsoby pedagogické práce se žákem. Plán je vyhodnocován nejpozději do 3 měsíců. Pokud zvolené postupy nevedou k zlepšení ve školní práci se žákem, škola doporučí zákonným zástupcům vyšetření žáka školským poradenským zařízením.

Školské poradenské zařízení (ŠPZ) po pedagogicko–psychologické diagnostice žáka může navrhnout jiná opatření prvního stupně, nebo navrhne PO vyššího stupně. Pokud je doporučeno vzdělávání žáka podle individuálního vzdělávacího plánu (IVP), škola ho na žádost zákonných zástupců vypracuje a uvede v něm vhodná podpůrná opatření, která se mohou týkat organizace výuky, modifikace vyučovacích metod a forem, intervence, pomůcek, úpravy obsahu vzdělávání, způsobu hodnocení žáka, přípravy na výuku, spolupráce s rodiči, popř. úpravy prostředí či personální posílení asistentem pedagoga či druhým pedagogickým pracovníkem ve vyučování.

Výchovný poradce spolupracuje s:

- vedením školy
- školním poradenským pracovištěm
- zákonnými zástupci žáků
- pedagogy

- ŠPZ, OSPOD, Policie ČR, Kostka Krásná Lípa

Výchovný poradce poskytuje poradenskou činnost:

- pomáhá ve výchově a vzdělávání žáka
- s pedagogickými pracovníky sleduje žáky s výukovými problémy
- spolupodílí se na realizaci a naplňování podpůrných opatření
- zajišťuje případné vyšetření ve ŠPZ
- pomáhá učitelům při shromažďování podkladů pro vyšetření v ŠPZ
- podílí se společně s ostatními pedagogy na zpracování dokumentace žáka se speciálními vzdělávacími potřebami
- metodicky pomáhá pedagogickým pracovníkům poskytujícím nápravnou péči
- poskytuje poradenskou péči pro rodiče a žáky
- společně s ostatními pedagogy vyhledává žáky, kteří vyžadují díky svému chování a jednání zvláštní pozornost, a pomáhá učitelům s vedením dokumentace těchto žáků
- spolu s třídními učiteli sleduje žáky ze znevýhodněného sociálně kulturního prostředí

Výchovný poradce koordinuje:

- činnosti spojené se vzděláváním žáků s PO
- tvorbu a konečnou podobu IVP a ostatních dokumentů
- spolupráci školy a ŠPZ nebo dalších institucí podílejících se na výchově a vzdělávání žáka.

Výchovný poradce poskytuje metodické a informační činnosti:

- zprostředkovává nové metody pedagogické diagnostiky a intervence
- metodicky pomáhá pedagogickým pracovníkům školy v otázkách integrace, plánu pedagogické podpory, individuálního vzdělávacího plánu, práce s nadanými žáky apod.
- předává odborné informace z oblasti péče o žáky se SVP pedagogickým pracovníkům školy (oblast jednotlivým výsledkům vyšetření)
- poskytuje informace o činnosti školy, školských a dalších poradenských zařízeních v regionu, o jejich zaměření, kompetencích a možnostech využívání jejich služeb žákům a jejich zákonným zástupcům
- shromažďuje odborné zprávy a informace o žácích v poradenské péči dalších poradenských zařízení a jejich zajištění v souladu s předpisy o ochraně osobních údajů
- vede databázi žáků se SVP, integrovaných žáků, pravidelně ji aktualizuje

- vede evidenci PLPP, IVP, evidenci a realizaci PO, včetně pomůcek
- s ostatními pedagogy provádí vyhodnocení účinnosti PO a IVP
- vede záznamy umožňující doložit rozsah a obsah činnosti výchovného poradce, navržená a realizovaná opatření

Výchovný poradce kontroluje:

- realizaci podpůrných opatření

Koncem září a v říjnu byly vytvořeny IVP žákům s PO podle doporučení ŠPZ.

V lednu se uskutečnilo vyhodnocení podpůrných opatření u některých integrovaných žáků. V březnu proběhla konzultace s SPC Rumburk - náslechy ve třídách s integrovanými žáky a

následné vyhodnocení. V červnu došlo k vyhodnocení nastavených podpůrných opatření u dalších žáků na základě doporučení PPP.

V průběhu celého roku byly podle potřeby vytvářeny a následně vyhodnoceny PLPP.

Ve všech případech byla odeslána žádost na další šetření v PPP.

Během roku probíhala vzájemná komunikace se ŠPZ, pedagogy a zákonnými zástupci dětí. Během měsíců května a června byly odeslány do PPP Rumburk nebo SPC Rumburk žádosti o kontrolní šetření žáků, jimž končí platnost doporučení k 31.8.2022. Se všemi rodiči bylo projednáno, jestli je vhodné pokračovat v nastavených podpůrných opatřeních - všichni s kontrolním šetřením souhlasili a žádosti byly odeslány datovou schránkou. Zároveň přicházela nová doporučení ŠPZ pro žáky, jejichž žádosti byly odeslány před 1. 4. 2022. Po schůzce se zákonným zástupcem daného žáka či žákyně bylo doporučení PO zaznamenáno do matriky ZŠ.

K 30. 6. 2022 evidujeme 46 žáků s PO 1,2, 3 nebo 4. Nová doporučení jsou většinou již bez IVP a učitelé pracují se žáky přesně podle návrhů ŠPZ.

8.2 KARIÉROVÉ PORADENSTVÍ

I. pololetí

Časový horizont	Náplň práce	Poznámky
Září	<ul style="list-style-type: none">- tvorba seznamu vycházejících žáků- spolupráce s IPS ÚP Rumburk- nabídka studia pro 5. r. (víceleté gymnázium)- zajištění akce "Comenius Fun" (burza škol)	<p>Domluvit besedu s pracovníci ÚP Rumburk</p> <p>Připravit informace o akci pro rodiče</p>
Říjen	<ul style="list-style-type: none">- akce Comenius Fun- besedy se zástupci středních škol- obory s talentovou zkouškou	<p>Vyhledávání informací na www, práce s PC</p>
Listopad	<ul style="list-style-type: none">- skupinové poradenství k volbě povolání- seznamování s DOD na SŠ- besedy se zástupci středních škol- přihlášky do oborů s talentovou zkouškou	<p>Beseda s pracovníci ÚP Rumburk</p> <p>Stanovit pravidla pro návštěvu DOD na SŠ</p>
Prosinec	<ul style="list-style-type: none">- skupinové poradenství k volbě povolání- průběh dnů otevřených dveří- návštěvy zástupců jednotlivých SŠ v ZŠ- individuální návštěvy DOD	<p>Hodnocení, předávání zkušeností z DOD</p>
Leden	<ul style="list-style-type: none">- poradenská činnost k volbě povolání- individuální poradenství- individuální konzultace s nerozhodnutými žáky- talentové zkoušky - příprava	<p>Individuální konzultace</p>

Vyhodnocení činnosti v oblasti kariérového poradenství:

V září byl vytvořen seznam vycházejících žáků. Žákům 5. ročníku bylo nabídnuto studium na víceletém gymnáziu. Zároveň byl domluven termín besedy s paní J. Fürstovou z IPS ÚP Rumburk, která se uskutečnila v listopadu. Žáky velmi zaujala, získali při ní plno zajímavých a důležitých informací o podmínkách na trhu práce v naší oblasti a o oborech na středních školách v blízkém okolí, o uplatnění po dokončení studia.

Začátkem října se konala oblíbená "burza škol" - Comenius Fun - tentokrát zcela nově, v novém prostředí, s novým organizátorem, ale opět velmi pozitivně hodnocená. Žáci měli možnost seznámit se s jednotlivými školami v okolí i v okrese či kraji, viděli praktické ukázky některých oborů, zhlédli prezentaci některých zaměstnavatelů z našeho prostředí.

V listopadu byli žáci seznámeni s pravidly pro návštěvu DOD na středních školách. Byl jim předán Atlas školství Ústeckého kraje, ve kterém našli nabídku všech oborů v našem kraji. Žákům, kteří měli zájem o obor s talentovou zkouškou, byly vydány přihlášky.

V prosinci se žáci jednotlivě podle vlastního zájmu zúčastňovali dnů otevřených dveří na školách, které je zajímají.

Od října do prosince proběhly besedy se zástupci některých škol z okolí - SOŠ MGP Rumburk, VOŠ, SPŠ a SOŠ Varnsdorf, SLŠ a SOŠ Šluknov, SPŠ TOS Varnsdorf.

V lednu jsme se zabývali především situací kolem přijímacích zkoušek u maturitních oborů a diskutovali jsme také o přijímacím řízení a přihláškách na střední školu.

Práce v oblasti kariérového poradenství probíhala podle plánu, žáci získali dostatek potřebných informací. Pokud se vyskytly nějaké dotazy či nejasnosti, v hodinách nebo individuálně jsme o nich hovořili.

II. pololetí

Časový horizont	Náplň práce	Poznámky
Únor	- předání přihlášek na SŠ žákům	Individuální konzultace s žáky a rodiči
Březen	- schůzka s rodiči vycházejících žáků a předání zápisového lístku - kontrola odeslání přihlášek - informace o průběhu přijímacího řízení - kontrola vydaných zápisových lístků	Schůzka s rodiči
Duben	- přijímací řízení na SŠ - 1. kolo	Sledování výsledků přijímacího řízení na SŠ
Květen	- přijímací řízení na SŠ - 2. kolo	Žák z Ukrajiny Danylo Tsyplu a jeho další studium
Červen	- vyhodnocení výsledků přijímacího řízení - tabulka přijatých do statistiky	Statistické údaje, vytváření tabulky přijatých

V únoru byly všem vycházejícím žákům předány dvě přihlášky na střední školy s vyplněným úvodním formulářem a prospěchem na zadní straně přihlášky ověřené podpisem ŘŠ a razítkem školy. Během února byly uskutečněny individuální konzultace se žáky, kteří potřebovali pomoci s vyplněním přihlášek na SŠ.

V březnu proběhlo setkání se zákonnými zástupci vycházejících žáků, na kterém jim byly předány zápisové lístky. Rodičům, kteří se v daný den nemohli dostavit, byly lístky předány v náhradním termínu po telefonické dohodě. Veškerá komunikace a všechny konzultace k přijímacím zkouškám a odevzdávání zápisových lístků probíhaly telefonicky, emailem, nebo individuálním pohovorem ve škole.

V dubnu jsme se zabývali přípravou na přijímací zkoušky, průběhem přijímacího řízení, sledováním webových stránek středních škol - seznamy přijatých žáků.

V květnu byla řešena situace ukrajinského žáka Danyla Tsypla, který si podal přihlášku na Gymnázium Rumburk. O toto studium měl velký zájem - proběhly rozhovory s ředitelkou gymnázia, aby mohl na této střední škole studovat.

V červnu byly zaznamenány výsledky přijímacího řízení a vytvořena tabulka přijatých žáků.

Celý školní rok žáci měli stále možnost jakékoli problémy konzultovat buď osobně ve škole, v prostředí Google-učebny, nebo emailem či telefonicky. V přijímacím řízení byli všichni naši vycházející žáci úspěšní a byli přijati do oborů, které si vybrali. Žáci vycházející z nižších ročníků o další vzdělávání vůbec neprojevíli zájem, ačkoli se všemi z nich bylo diskutováno a do řešení situace se zapojily také pracovnice Kostky - zákonní zástupci své děti nikam nepřihlásili. V příštím školním roce je nutné věnovat této skutečnosti více pozornosti, zainteresovat nejen žáky, ale také jejich rodiče na dalším vzdělávání.

9. DALŠÍ VZDĚLÁVÁNÍ

V průběhu školního roku 2021/2022 probíhalo vzdělávání pedagogických pracovníků formou akreditovaných seminářů, studií k prohloubení kvalifikačních předpokladů a studií ke splnění dalších kvalifikačních předpokladů a samostudiem.

a) semináře

8x Formativní hodnocení z toho jeden seminář pro sborovnu

11x specifické poruchy učení

4x metodika a didaktika jednotlivých předmětů

6x semináře komunikačních dovedností, manažerských kompetencí a osobnostního rozvoje

2x semináře k Informatice pro 1. stupeň dle nového RVP ZV

1x vzdělávací cyklus Zdravotník zotavovacích akcí

Dobrá škola II. Projekt na rozvoj komunikačních a manažerských dovedností

b) studium ke splnění kvalifikačních předpokladů

Ve studiu ke splnění kvalifikačních předpokladů pokračovali 3 pedagogové (2x studium učitelství pro 1. stupeň a 1x studium jednooborové).

d) samostudium

Dny vedlejších prázdnin byly využity pro studium materiálů k formativnímu hodnocení, absolvování webinářů s tematikou osobnostního rozvoje, zpracování metodických materiálů.

prázdniny	počet dnů	Samostudium
-----------	-----------	-------------

podzimní prázdniny	2	sebehodnocení, efektivní zpětná vazba
vánoční prázdniny	4	specifické poruchy učení
jarní prázdniny	5	osobnostní rozvoj
velikonoční prázdniny	2	tvorba pomůcek
celkem	12	

Odborný rozvoj nepedagogických pracovníků

Ve školním roce 2021/2022 se odborný rozvoj nepedagogických pracovníků uskutečnil formou:

- sdílení zkušeností a receptur
- proškolením pracovníků k obsluze rekonstruované kotelny.

10. AKTIVITY A PREZENTACE ŠKOLY NA VEŘEJNOSTI

V letošním školním roce 2021-2022 jsme začali veřejnost informovat o dění ve škole i na facebookovém profilu školy a instagramu.

Hlavními informačními nástroji pak zůstaly:

- ✓ webové stránky www.zskrasnalipa.cz, kde rodiče našli všechny potřebné informace, aktuality a dokumenty školy
- ✓ webové stránky spolku www.uzasnaskola.cz
- ✓ půlměsíčník města Krásná Lípa – Vikýř
- ✓ informační vitrína na náměstí v Krásné Lípě
- ✓ informační vitrína u školní jídelny
- ✓ webové stránky města Krásná Lípa a Fb Krásná Lípa

10.1 ČINNOST EKOTÝMU

Kampaň obyčejného hrdinství.

Kampaň je určena pro Ekoškoly (a nejen) v České republice. Jejím cílem je zapojit co nejširší komunitu z jejich okolí do aktivit, které podporují udržitelný způsob života jednotlivců, domácností i organizací! Kampaň dává návod, jak začít hlavně u sebe.

V naší škole proběhla kampaň 25. dubna a skončila 29. dubna. Měli jsme za úkol během jednoho vybraného týdne aktivizovat co nejvíce lidí do plnění výzev (1 nebo více, záleží na každém jednotlivci). Zapojení účastníci se snažili vybrané výzvy plnit během celého týdne! Po uplynutí tohoto času došlo ke sběru výsledků a vyhodnocení dopadu. Obyčejné hrdinství

je o "malých" výzvách a omezeních v každodenním životě a také o tréninku aktivního občanství. Většina tříd se zapojila do úklidu města, jiní informovali veřejnost prostřednictvím plakátů o délce rozpadu odpadků, šili látkové pytlíky na zeleninu a ovoce, sázeli stromy, vysévali semínka, donesli ze svých úspor krmení pro psy v útulku, devátý ročník se snažil omezit užívání informačních technologií. Zkrátka každý ve škole se snažil alespoň v malé míře omezit své pohodlí, a tím přispět v boji proti klimatickým změnám. Tyto činy (výzvy z kampaně) mají hlavně osobní a morální dopad v místě, kde žijí.

Obhajoba Zelené (nejvyšší) cesty Ekoškoly

V tomto školním roce jsme dosáhli znovu obhájení titulu Ekoškola.

Ekoškola je program, který výrazně zvyšuje ekologické povědomí žáků, podporuje jejich aktivitu a vzbuzuje zájem o dění na škole. Žáci se naučí jednat s dospělými, veřejně obhajovat své názory a přebírat zodpovědnost.

Získáním Certifikátu Zelené cesty ukazujeme, že skrze plně realizovanou metodiku 7 kroků u dětí rozvíjíme schopnost a ochotu aktivně a samostatně zlepšovat životní prostředí a ovlivňovat tak i celou naši školu. V tomto školním roce jsme dosáhli v kritériích potřebných pro udělení Zelené vlajky. Před auditem proběhla na naší škole konzultace zástupců Ekoškoly v Praze a pak v dubnu samotný audit s dětmi z Ekotýmu. Již v minulých letech jsme se tímto titulem mohli pyšnit a letos jsme obhajovali. Práce v Ekoškole je dlouhodobá, získáním Certifikátu Zelené cesty práce v Ekoškole nekončí, certifikát je potřeba každé 3 roky obhájit.

Zelenou vlajku a další insignie následně škola dostala při slavnostním předávání ocenění na konci školního roku.

Sad

V tomto školním roce jsme na podzim uskutečnila celá škola další moštování. Během roku ve školní sadu probíhala výuka v rámci předmětů přírodopisu, pracovního vyučování, tělesné výchovy. Podařilo se nám sad vyčistit a doplnit o úkryty pro různé živočichy (výroba budek, krmítek, ježkovník).

Tonda obal

V dubnu nás navštívila organizace Tonda obal. Pravidelně nás informuje o třídění odpadu zábavnou formou. Zaměřila se na zvýšení povědomí o správném třídění a recyklaci odpadu. Akce se zúčastnily téměř všechny třídy.

10.2 ÚČAST V SOUTĚŽÍCH

Odznak VDF

Naše děti se zúčastnily okresního kola Odznaku všestrannosti olympijských vítězů. Děti soutěžily v pěti disciplínách- švihadlo, medicimbal, trojskok, kliky a driblink/ běh na 1000m. Děti soutěžily jak ve družstvech tak i v jednotlivcích. Dětem se soutěž dařila a po čtyřech disciplínách jsme měli pět dětí, které usilovali o postup na krajské kolo. Bohužel uhájit tyto postupové příčky se podařilo jen dvěma.

Nejlepšího umístění dosáhli:

kategorie chlapci 2012...1.místo

kategorie dívky 2011...1.místo

kategorie dívky 2007...3.místo

Odznak všestrannosti olympijských vítězů – krajské kolo

Žáci, kteří postoupili z okresního kola, se kvalifikovali do krajského kola v Klášterci nad Ohří.

Umístění:

kategorie dívky 2011...6.místo

Atletická olympiáda SOS v Rumburku

Děti soutěžily ve čtyřech kategoriích – starší žáci, mladší žáci, starší přípravka a mladší přípravka. Naši školu reprezentovali jak chlapci, tak děvčata z celé školy. Soupeření v disciplínách jako byl běh, nebo hod míčkem bylo celkem vyrovnané, nicméně největší rozdíly byly vidět ve skoku do dálky, který většina okolních vesnic a měst nemá kde natrénovat, a proto vyhrál Rumburk, který obsadil družstvo pouze dětmi navštěvující atletický oddíl.

Sportovní den

Každá třída si měla vybrat a sestavit družstvo, které ji bude reprezentovat v různých sportech.

Soutěžilo se ve florbale, basketbale, přehazované a fotbale. Třídy byly rozděleny do věkových skupin, aby se nestalo, že mladší děti budou hrát proti starším dětem. Tento model jsme vyzkoušeli poprvé a pro příští rok budeme muset vychytat pár chybiček.

11. ÚDAJE O VÝSLEDČÍCH INSPEKČNÍ ČINNOSTI ČŠI

V tomto školním roce neproběhla ve škole inspekční činnost.

12. ZÁKLADNÍ ÚDAJE O HODPODAŘENÍ ŠKOLY

Příjmová část rozpočtu		2021	2020
Hlavní činnost	Výnosy z vlastní činnosti	1 195 451,81 Kč	1 095 136,16 Kč
	Čerpání fondů	0,00 Kč	1 658 907,15 Kč
	Prostředky z rozpočtu města	5 400 000,00 Kč	5 400 000,00 Kč
	Prostředky ze státního rozpočtu	42 259 131,20 Kč	35 011 943,00 Kč
	Příspěvek na odpisy	2 201 407,00 Kč	2 155 544,00 Kč
	Ostatní příjmy	276 833,01 Kč	46 055,19 Kč
CELKEM		51 332 823,02 Kč	45 367 585,50 Kč
Doplňková činnost	Školní jídelna	1 020 520,72 Kč	977 527,16 Kč
	Sportovní areál	476 869,91 Kč	529 560,00 Kč
	Sportbar	387 034,24 Kč	410 211,10 Kč
	Nájem	19 776,00 Kč	19 776,00 Kč
CELKEM		1 904 200,87 Kč	1 937 074,26 Kč
PŘÍJMY CELKEM		53 237 023,89 Kč	47 304 659,76 Kč
Výdajová část rozpočtu		2021	2020
Hlavní činnost	Spotřeba materiálu	2 541 866,14 Kč	2 286 493,92 Kč
	Spotřeba energie	1 395 239,60 Kč	1 575 166,00 Kč
	Opravy a udržování	310 718,49 Kč	1 800 935,50 Kč
	Služby	747 186,67 Kč	624 314,02 Kč
	Mzdové náklady	42 524 956,73 Kč	35 461 485,56 Kč
	Ostatní náklady	1 489 336,43 Kč	1 458 472,43 Kč
	Odpisy	2 201 407,00 Kč	2 155 544,00 Kč
CELKEM		51 210 711,06 Kč	45 362 411,43 Kč
Doplňková činnost	Spotřeba materiálu	662 113,99 Kč	631 275,54 Kč
	Spotřeba energie	194 730,55 Kč	225 574,67 Kč
	Prodané zboží	294 144,81 Kč	348 580,18 Kč
	Opravy a udržování	57 001,70 Kč	31 828,81 Kč
	Služby	55 594,23 Kč	122 590,89 Kč
	Mzdové náklady	627 070,92 Kč	868 800,93 Kč
	Ostatní náklady	6 924,71 Kč	60 686,90 Kč
Odpisy	0,00 Kč	0,00 Kč	
CELKEM		1 897 580,91 Kč	2 289 337,92 Kč
VÝDAJE CELKEM		53 108 291,97 Kč	47 651 749,35 Kč
Hospodářský výsledek			
Hlavní činnost		122 111,96 Kč	
Doplňková činnost		6 619,96 Kč	

Změny v rozpočtu kraje

Schválený rozpočet 22.3.2021	39 811 792,-Kč
Upravený rozpočet k 11.5.2021	40 087 525,-Kč
Upravený rozpočet k 7.6.2021	40 094 375,-Kč
Schválený rozpočet 22.3.2021	39 811 792,-Kč
Upravený rozpočet k 11.5.2021	40 087 525,-Kč
Upravený rozpočet k 7.6.2021	40 094 375,-Kč
Upravený rozpočet k 7.9.2021	39 326 315,-Kč
Upravený rozpočet k 8.10.2021	40 279 200,-Kč
Upravený rozpočet k 8.11.2021	40 426 590,-Kč
Upravený rozpočet k 2.12.2021	40 431 724,-Kč
Upravený rozpočet k 17.12.2021	40 431 724,-Kč

Fondy příspěvkové organizace

411 – Fond odměn

Stav fondu k 31.12.2020	Příděl do fondu	Čerpání fondu	Stav fondu k 31.12.2021
182 535,96 Kč	0 Kč	0 Kč	182 535,96 Kč

412 – FKSP

Stav fondu k 31.12.2020	Příděl do fondu	Čerpání fondu	Stav fondu k 31.12.2021
245 904,79 Kč	617 647,14 Kč	718 970,17 Kč	144 581,76 Kč

413, 414 – Rezervní fond

Stav fondu k 31.12.2020	Příděl do fondu	Čerpání fondu	Stav fondu k 31.12.2021
1 877 021,82 Kč	1 196 245,11 Kč	1 578 513,90 Kč	1 494 753,03 Kč

zůstatek k 31.12.2020		1 877 021,82 Kč		
2021		347 089,59 Kč	1 529 932,23 Kč	Ztráta - HV 2020
	178 173,63 Kč		1 708 105,86 Kč	Převedení zůstatku dotace Šablony II
	1 018 071,48 Kč		2 726 177,34 Kč	Převedení zůstatku dotace Šablony III
		1 231 424,31 Kč	1 494 753,03 Kč	Dotace šablony II
zůstatek k 31.12.2021		1 494 753,03 Kč		

416 – Fond investic

Stav fondu k 31.12.2020	Příděl do fondu	Čerpání fondu	Stav fondu k 31.12.2021
4 748 106,02 Kč	2 201 407,- Kč	1 451 495,92 Kč	5 498 017,10 Kč

celkem k 31.12.2020		4 748 106,02 Kč		
2021	2 201 407,00 Kč		6 949 513,02 Kč	odpisový plán r.2021
		1 451 495,92 Kč	5 498 017,10 Kč	odvod z odpisů
	1 254 893,16 Kč			nekryté prostředky (odpisy r. 2015 - 25914,-; r.2016 - 210106,52; r. 2017 - 355125,60; r. 2018 - 366008,-; r. 2019 - 297739,04
celkem k 31.12.2021		5 498 017,10 Kč		

Nekryté prostředky ve výši 1 254 893,16 Kč na účtu 416 – Fond investic vznikly nesouladem při průčtování odpisů, odvodů z odpisů a příspěvku města. Od 01/2020 se bude o odpisech účtovat dle doporučení finančního odboru Města Krásná Lípa, nebude tak docházet k nesouladu na fondu investic. Nekrytá finanční část je na účtu 416 vedena zvlášť analyticky.

Finanční prostředky na účtech příspěvkové organizace

Příspěvková organizace má vedeny tři účty u ČSOB, a.s, pobočka Varnsdorf (z toho jeden se zvýhodněným úročením – spořicí účet) a jeden účet u Poštovní spořitelny.
Stav účtů k 31. 12. 2021

- **ČSOB,a.s. pobočka Varnsdorf** **6 288 690,12 Kč**
- **ČSOB, a.s. (FKSP)** **59 741,30 Kč**
 - účetní stav účtu FKSP se se zůstatkem v bance liší z důvodu nepřipsaného příspěvku za měsíc prosinec, nezaplacené faktury za obědy, zaplacené zálohy na ubytování a nepřipsaných poplatcích
- **Poštovní spořitelna,a.s. , pošta Krásná Lípa** **1 970 581,68 Kč**
- **ČSOB,a.s.-spořicí účet** **249 774,28 Kč**

Komentář k zůstatkům na účtu:

zůstatek finančních prostředků na účtech příspěvkové organizace k 31. 12. 2021 tvoří:

- **mzdy a odvody související za prosinec 2021** **3 375 tis. Kč**
- **pohledávky** **17 tis. Kč**
- **závazky** **576 tis. Kč**
- **finanční prostředky fondů organizace** **4 243 tis. Kč**

Výroční zpráva byla schválena školskou radou den 1. 11. 2022.