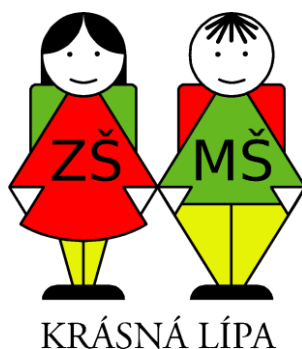


ZÁKLADNÍ ŠKOLA A MATEŘSKÁ ŠKOLA KRÁSNÁ LÍPA, příspěvková organizace

Školní 10, 407 46 Krásná Lípa, tel.: 731506939, e-mail: podatelna@zskrasnalipa.cz



VÝROČNÍ ZPRÁVA ŠKOLNÍ ROK 2020-2021

č.j. A/0541/2021



V Krásné Lípě dne 14. 10. 2021

RNDr. Ivana Jäckelová
ředitelka školy

1. ZÁKLADNÍ ÚDAJE O ŠKOLE

Sídlo školy: Školní 558/10, Krásná Lípa

Webové stránky: www.zskrasnalipa.cz

Součásti školy:

Školní družina: Komenského 10, Krásná Lípa

Školní jídelna: Školní 8, Krásná Lípa

Mateřská škola: Masarykova 24, Krásná Lípa

Dittrichova 14, Krásná Lípa

Základní škola Krásná Lípa je škola úplná s 1. - 9. postupným ročníkem. V každém postupném ročníku na I. stupni byly 2 třídy. Na II. stupni jsou v 6. ročníku 3 třídy, v 7. a 8. ročníku 2 třídy a v 9. ročníku pouze 1 třída, která byla sloučena z důvodu nízkého počtu žáků. V I.C - VI.C vzdělávání s inovativními metodami výuky. Celkem měla ZŠ ve školním roce 2020- 2021 18 tříd. Zájmové vzdělávání se uskutečňovalo ve školní družině ve 3 odděleních.

Předškolní vzdělávání probíhalo v mateřské škole ul. Masarykova a ul. Dittrichova, zde byly celkem 4 třídy, všechny s celodenním provozem.

Součástí školy i je Sportovní areál Českého Švýcarska, ve kterém je vytvořeno zázemí pro sportovní aktivity žáků školy.

Zřizovatel školy

Zřizovatelem školy je Město Krásná Lípa.

Adresa zřizovatele: Masarykova 246/6, 407 46 Krásná Lípa.

Zřizovací listina schválená usnesením ZM č.32-20/2002 ze dne 10. 10. 2002; usnesením ZM č. 12-25/2016 ze dne 12. 12. 2016 bylo vydáno její úplné znění ve znění jejich dodatků.

Právní forma

Příspěvková organizace

IČ. 727 42 526

IZO: 600076334

Školská rada

- ✓ zákonní zástupci nezletilých žáků: Lenka Fritscheová
- ✓ pedagogičtí pracovníci: Jakub Rattay
- ✓ za zřizovatele: Mgr. Lucie Hanková

Školská rada na svých jednáních v souladu s §168 školského zákona schválila výroční zprávu školy, úpravu školního řádu a ŠVP ZV, byla seznámena s hospodaření školy za rok 2020 a rozpočtem na 2021, výsledkem zápisu do 1.tíd.

Počet zasedání školské rady ve školním roce 2020 - 2021 – 2 ve dnech 15. 10. 2020 a 10. 5. 2021.

2. PŘEHLED OBORŮ VZDĚLÁVÁNÍ, KTERÉ ŠKOLA VYUČUJE

Obor vzdělávání: 79-01-C/001 Základní škola
studium denní

Učební plány:

1. – 9. ročník Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání „Hrej si, uč se, poznávej“ č.j. 5/ 2015 platný od 1. 9. 2017 ve znění dodatku č. 1 platného od 3. 8. 2018.

Při výchovně vzdělávací práci v **mateřské škole** se vycházelo ze zpracovaného školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání.

Mateřská škola ul. Masarykova **VESELÝ DEN** č.j. 7/ 2017 platný od 1. 9. 2017 ve znění dodatku platného od 1. 9. 2017

Mateřská škola ul. Smetanova **LETÍ MOTÝL BARVIČKA SKRZE DĚTSKÁ OČÍČKA** č.j. 6/ 2014 platný od 3. 9. 2018 ve znění úprav

Zájmové vzdělávání ve **školní družině** probíhalo podle schváleného ŠVP pro zájmové vzdělávání č.j. 1/2012 platného od 1. 9. 2019 ve znění úprav

2.1 UČEBNÍ PLÁNY

I. stupeň

Vzdělávací oblast	Vyučovací předmět	ročník					dotace zš	minimální časová dotace	dispon. hodiny (16)
		1.	2.	3.	4.	5.			
Jazyk a jazyková komunikace	český jazyk	7+2	7+2	7+2	6+1	6+1	41	33	8
	anglický jazyk	+1	+1	3	3	3	11	9	2
	německý jazyk								
matematika a její aplikace	matematika	4	4+1	4+1	4+1	4+1	24	20	4
Informační a komunikační technolo	informatika		0		+1	1	2	1	1
člověk a jeho svět	člověk a jeho svět	2	2	2			13	12	1
					3	3+1			
umění a kultura	umění a kultura	2	2	3	3	2	12	12	0
člověk a zdraví	člověk a zdraví	2	2	2	2	2	10	10	0
člověk a svět práce	pracovní činnosti	1	1	1	1	1	5	5	0
minimum		18	18	22	22	22			
maximum		22	22	26	26	26			
Hodinová dotace upraveného učebního plánu		21	22	25	25	25	118	102	16
Celkový týdenní počet hodin (maximum týdně)				118					

II. stupeň

Vzdělávací oblast	Vyučovací předmět	ročník				dotace zš	minimální časová dotace	dispon.hodiny 18	
		6.	7.	8.	9.				
Jazyk a jazyková komunikace	český jazyk	4	4	4	3	15	15		
	cizí jazyk	3	3	3	3	12	12		
	další cizí jazyk	0	2	2	2	6	6		
matematika a její aplikace	matematika	4	4	4	3	15	15		
Informační a komunikační technologie	informatika	1	1			2	1	1	
člověk a společnost	dějepis	2	2	2	2	8	11		
	výchova k občanství	1	0,5	1	0,5	3			
člověk a příroda	fyzika	2	2	1	2	7	21	1	
	chemie			2	2	4			
	přírodopis	2	2	1	1	6			
	zeměpis	2	2	1	2	7			
umění a kultura	hudební výchova	1	1	1	1	4	10	2	
	výtvarná výchova	2	2	2	2	8			
člověk a zdraví	výchova ke zdraví			1	1	2	10		
	tělesná výchova	2	2	2	2	8			
člověk a svět práce	praktické činnosti			1		1	3		
	člověk a povolání		0,5	1	0,5	2			
disponibilní časová dotace vázaná	volitelné předměty	2	2	3	5	12		12	
minimum (maximum)		28 (30)	28 (30)	30 (32)	30 (32)				
Hodinová dotace upraveného učebního plánu		28	30	32	32	122	104	18	
Celkový týdenní počet hodin (maximum týdně)				122					

Volitelné předměty	Ročník
Etická výchova	6.-9.roč.
Výtvarné činnosti	6.-9.roč.
Sportovní hry	6.-7.roč.
Logické hry	6.-7.roč.
Sborový zpěv	8.-9.roč.
Praktické činnosti	8.-9.roč.
Informatika	8.-9.roč.
Domácnost a podnikání	8.-9.roč.
Konverzace v cizím jazyce	8.-9.roč.
Člověk a domácnost	9.roč.
Český jazyk II.	9.roč.
Matematika II.	9.roč.

	integrováný předmět
	disponibilní dotace

3. RÁMCOVÝ POPIS PŘESONÁLNÍHO ZABEZPEČENÍ ŠKOLY

- ředitelka školy: RNDr. Ivana Jäckelová
- zástupce ředitele školy
- statutární: Mgr. Eva Salovová
- pro ZŠ Mgr. Jakub Melichar
- pro MŠ: Věra Gottwaldová
- výchovná poradkyně: Mgr. Štěpánka Martínková, od 1.4. 2021 Mgr. Hana Hořeňovská
- metodik prevence sociálně patologických jevů:
Mgr. Jindra Kindermannová
- koordinátor EVVO: Ing. Michaela Chňapková
- koordinátor ŠVP: Mgr. Eva Salovová
- kariérová poradkyně: Mgr. Hana Hořeňovská

PŘEHLED PRACOVNÍKŮ

PEDAGOGIČTÍ PRACOVNÍCI	ASISTENTKY PEDAGOGA	VYCHOVATELÉ	THP	KUCHARKY	ŠKOLNÍK, ŠKOLNICE MŠ	UKLÍZEČKY RECEPČNÍ	PROVOZNÍ PRACOVNÍCI SA
37	13	3	2	7	4	5	4
PŘEPOČET 34,17	9,39	3	1,5	7	3,5	4,25	4

PEDAGOGIČTÍ PRACOVNÍCI ŠKOLY

	KVALIFIKACE DLE ZÁKONA O PEDAGOGICKÝCH PRACOVNÍCÍCH %
UČITELÉ I. STUPNĚ	91
UČITELÉ II. STUPNĚ	82
UČITELÉ MŠ	100
VYCHOVATELKY ŠD	67

pozice	přímá vyuč.povin.	ped.způsobilost	odp.odučeno	neodb.odučeno
učitelka	22	1	21	1
učitel	24	1	23	1
učitelka	22	1	22	0
učitel	22	1	16	6
učitelka	22	1	19	3
učitelka	22	1	0	22
učitelka	22	0	0	22
učitelka	22	1	22	0
učitelka	22	1	21	1
učitelka	22	1	8	14
učitel	8	0	8	0
učitel	22	1	0	22
učitelka	22	1	1	21
učitelka	22	1	12	10
učitelka	20	1	20	0
učitelka	22	1	22	0
učitelka	20	1	20	0
učitel	11	1	2	9
učitelka	5	1	5	0
učitelka	22	0	0	22
učitel	22	0	0	22
učitelka	8	1	4	4
učitelka	22	1	22	0
učitelka	23	1	21	2
učitelka	16	1	16	0
učitelka	22	1	20	2
učitelka	4	0	0	4
učitelka	17	1	14	3

4. ÚDAJE O ZÁPISU K POVINNÉ ŠKOLNÍ DOCHÁZCE A NÁSLEDNÉM PŘIJETÍ DO ŠKOLY

Zápis do 1. tříd se konal od pondělí 12. dubna do pátku 16. dubna 2021.

Zápis se konal bez přítomnosti dětí ve škole. Skládal se pouze z formální části (podání žádosti), motivační část zápisu byla zrušena.

Žádosti mohli zákonní zástupci podávat:

- do datové schránky
- elektronicky na e-mailovou adresu školy
- poštou

Výsledky zápisu:

Celkový počet dětí, které se dostavily k zápisu (včetně dětí s loňskými odklady školní docházky)	31 (4)
Převedení na jinou školu	0
Počet žádostí o odklad školní docházky	3

Připravili jsme speciální web, na kterém byly umístěny všechny důležité informace pro zákonné zástupce, ale i prezentace o naší škole a interaktivní hra pro budoucí prvňáčky.

Ve správním řízení bylo dále vydáno:

- ✓ 35 rozhodnutí k přijetí k základnímu vzdělávání
- ✓ 3 rozhodnutí o odkladu školní docházky
- ✓ 15 rozhodnutí o povolení přestupu do Základní školy
- ✓ 41 rozhodnutí o přijetí k předškolnímu vzdělávání
- ✓ 1 rozhodnutí o osvobození od úplaty za zájmové vzdělávání
- ✓ 1 rozhodnutí o osvobození od úplaty za předškolní vzdělávání
- ✓ 2 rozhodnutí o opakování ročníku ze zdravotních důvodů

5. ÚDAJE O ŠKOLNÍ DOCHÁZCE

Vycházející žáci 2020/2021

Celkový počet: 29 18 chlapců/ 11 dívek
Podle ročníků: 7. ročník 1/ 0 dívek
8. ročník 6/ 3 dívky
9. ročník 22/ 8 dívek

Podle škol: 11 x maturitní obory (4 chl./ 7 dívek)
14 x učební obory (11 chl./ 3 dívky)
3 x nikam nenastoupí (3 chl.)
1 x žádost o 10. rok školní docházky (1 dívka)

Seznam středních škol:

VOŠ a SŠ Varnsdorf:	7
SOŠ MgP Rumburk	2
SLŠ a SOŠ Šluknov	3
SZdŠ a OA Rumburk	3
VOŠ a SPŠ strojní Děčín	1
SŠ Zahradnická, Děčín-Libverda	1
SŠ lodní dopravy Děčín	2
SŠ Strojní, Liberec, Truhlářská	1
SŠ řemesel a služeb Děčín	2
Gymnázium Rumburk	2
SŠ Mladá Boleslav	1

6. ÚDAJE O VÝSLEDKÍCH VZDĚLÁVÁNÍ ŽÁKŮ

Souhrnný přehled hodnocení prospěchu žáků ve školním roce 2020/2021

	Počet žáků	Z toho			
		Prospělo s vyznamenáním	prospělo	neprospělo	nehodnoceno
1.pololetí	335	145	155	33	2
		43,3 %	46,3 %	9,9 %	0,5 %
2.pololetí	335	147	167	21	0
		43,9 %	49,9 %	6,2 %	0 %

Souhrnný přehled hodnocení chování žáků ve školním roce 20120/2021

	Počet žáků	Hodnocení chování			Slovní hodnocení
		Velmi dobré	uspokojivé	neuspokojivé	
1.pololetí	335	230	3	0	102
		68,7 %	0,9 %	0 %	30,4 %
2.pololetí	335	226	3	2	104
		67,5 %	0,9 %	0,6 %	31 %

Souhrnný přehled zameškaných hodin ve školním roce 2020/2021

Počet žáků	Absence celkem			Průměr na žáka		
	celkem	omluvená	neomluvená	celkem	Omluvená	Neomluvená
335	15963	15418	545	64	45,887	1,622
		96,6 %	3,4 %			
335	12623	11911	712	37,681	35,449	2,119
		94,4 %	5,6 %			

6.1 DISTANČNÍ VÝUKA

Školní rok 2020/2021 – rok distanční výuky

datum	I. stupeň	II. stupeň	Společná pravidla	Školní jídelna	Školní družina
01.09.2020	prezenční výuka dle platného rozvrhu, bez roušek, omezený pohyb žáků po chodbách		zřízena izolační místnost pro žáky vykazující	oddělené stravování školní družiny	bez omezení
			uzavřen školní bufet		
18.09.2021	nošení roušek ve společných prostorách	nošení roušek ve všech vnitřních prostorách			
12.10.2020	prezenční výuka dle platného rozvrhu	prezenční výuka dle platného rozvrhu, 1 týden distanční výuka dle upraveného rozvrhu		žáci na distanční výuce si odebírají oběd do jídelnosičů v určeném čase tak, by se	
19.10.2020	distanční výuka	distanční výuka			
02.11.2020	distanční výuka dle upraveného rozvrhu, úprava výuky do 2 bloků	distanční výuka dle upraveného rozvrhu, úprava výuky do 3 bloků, je zavedena tematická výuka (V1- P, Z, D, Ch, F,	od 12.10.2021 zrušena výuka plavání		
23.11.2020	1. a 2.ročník - prezenčně 3.-5. ročník distančně	distanční výuka	individuální konzultace žák-učitel prezenčně	rozestupy 1,5m, může být přítomno pouze tolik osob, kolik je míst k sezení	
30.11.2020	prezenční výuka dle platného rozvrhu	rotační výuka (1 týden prezenční, druhý distanční), všechny volitelné předměty, informatika a TV	aby nedocházelo k míchání skupin je stanoven příchod do školy I.stupeň 7:40-7:50 a druhý stupeň 7:55-	žáci na distanční výuce si odebírají oběd do jídelnosičů v určeném čase tak, by se nesetkávali se spolužáky	omezena pouze pro žáky 1.-3. ročníku z důvodu zachování homogenity skupin
07.12.2020	prezenční výuka	6.-8.ročník rotační výuka, 9. ročník	školní výlety se nemohou konat		
18.12.2020	poslední den výuky		21. a 22.12. vyhlášeny jak dno boje proti covidu		
datum	I. stupeň	II. stupeň	Společná pravidla	Školní jídelna	Školní družina
03.01.2021	1.a 2. třída prezenční výuka, 3-5. ročník distanční výuka	distanční výuka	při pobytu ve škole je povinnost nosit roušky, je zakázán zpěv a sportovní činnosti,		platí povinnost zachovat homogenitu oddělení
25.01.2021			vysvědčení - předání informace distančním		
27.02.2021	distanční výuka		rozhodnutím KHS ÚK prodlouženo uzavření školy		
12.04.2021					
19.04.2021	rotační výuka dle upraveného rozvrhu	rotační výuka dle upraveného rozvrhu	je zakázán zpěv a sportovní aktivity, povinné testování žáků		v oddělení mohou být pouze žáci jedné třídy
10.05.2021			ruší se povinnost nosit roušky ve venkovních prostorech se		
17.05.2021			testování 1x týdně		provoz bez omezení
24.05.2021			jsou umožněny sportovní činnosti i v tělocvičně, zákaz pobytu v šatnách	provoz bez omezení	
28.05.2021			karanténa VIII.B - 14 dní		
31.05.2021			karanténa III.A, V.A - 8 dní		
31.05.2021			povoleny školní výlety		
08.06.2021			bez roušek ve třídách		

Datum	Dokument	Počet stran
25.8.2020	Informace pro školy a školská zařízení o aktualizaci manuálu k provozu škol ve školním roce 2020/2021 vzhledem ke COVID-19	2
25.8.2020	Informace pro školy a školská zařízení o vydání nových mimořádných opatření MZd	2
25.8.2020	Mimořádného opatření Ministerstva zdravotnictví k nošení ochranných prostředků dýchacích cest, s výjimkami, s účinností od 1. 9. 2020 do odvolání	4
25.8.2020	PROVOZ ŠKOL A ŠKOLSKÝCH ZAŘÍZENÍ VE ŠKOLNÍM ROCE 2020/2021 VZHLEDEM KE COVID-19 (doplňný manuál) včetně 3 příloh	18
25.8.2020	Leták – postup KHS	1
25.8.2020	Doporučení ČŠI pro školy-organizace vzdělávání a práce se vzdělávacím obsahem 2020-2021	5
23.9.2020	Informace pro školy o vydaném nařízení KHS	2
24.9.2020	Metodika pro vzdělávání distančním způsobem	24
12.10.2020	Usnesení vlády o přijetí krizového opatření	2
14.10.2020	Uzavření školy	
22.10.2020	Dopis ministra školství	1
22.10.2020	Letáky pro I. a II. stupeň	2
27.10.2020	Dopis ministra školství	1
11.11.2020	Informace k provozu škol a školských zařízení od 18. listopadu 2020	2
20.11.2020	Provoz škol a školských zařízení od středy 25. listopadu 2020 a pondělí 30.11.	5
20.11.2020	Principy a zásady úspěšného vzdělávání na dálku_podrobný materiál	1
2.12.2020	Informace k provozu škol a školských zařízení od pondělí 7. prosince 2020	3
25.11.2020	Podpůrné materiály MŠMT a NÚKIB	1
23.12.2020	Informace k provozu škol od 27.prosince do 10. ledna	2
23.12.2020	Opatření PES pro oblast školství	1
5.1.2021	Doporučení pro školy k hodnocení na vysvědčení za 1. pololetí 2020/2021	4
7.1.2021	Informace k provozu škol od 11. do 22. ledna 2021	1
1.2.2021	Informace k provozu škol od 1. do 14. února 2021	1
15.2.2021	Informace k provozu škol od 15.2.2021	1
27.2.2021	Informace k provozu škol od 27. února 2021	1

1.3.2021	Doporučení pro vzdělávání distančním způsobem v MŠ	8
15.3.2021	Dopis ministra školství+ přílohy k jednotným přijímacím zkouškám	27
16.3.2021	Dopis ministra školství	3
16.3.2021	Doporučení k distanční výuce a duševnímu zdraví	7
16.3.2021	Tematická zpráva ČŠI k distančnímu vzdělávání v ZŠ a SŠ	59
10.4.2021	Mimořádná opatření KHS ÚK	2
13.4.2021	Informace ke změnám v provozu škol a školských zařízení od 12. a 19.4.	2
13.4.2021	Informace pro ZŠ testování sazečů o střední vzdělání ve školním roce 2020/2021	5
20.4.2021	Informace k provozu škol a školských zařízení od 26. dubna 2021	3
26.4.2021	Informace k provozu škol a školských zařízení od 3. května 2021	2
5.5.2021	Zpráva z mimořádného šetření ČŠI k distanční výuce b základním vzdělávání	50
17.5.2021	Informace k provozu škol a školských zařízení od 24. května 2021	6
7.6.2021	Informace k provozu škol a školských zařízení od 8. června 2021	2
14.6.2021	Informace k provozu škol a školských zařízení od 15. června2021	1
29.6.2021	Informace pro školy – prázdninový provoz a režim začátku školního roku 2021/2022	9
29.6.2021	Screeningové testování dětí a žáků v září 2021/2022	20
13.7.2021	Informace pro školy a školská zařízení k návratu ze zahraničí	4
28.7.2021	Informace k provozu škol s účinností od 1.8.2021 a další aktuální informace	3

Distanční výuka

I. stupeň

Školní rok začal prezenční výukou dle platného rozvrhu. Na začátku školního roku si žáci po delším období distanční výuky a prázdnin opět zvykali na školní prostředí, proto probíhaly adaptační programy a především se opakovalo učivo z předešlých ročníků. Začala plavecká výuka a rozběhl se projekt s firmou Nobilis Thilia.

Od 14. 10. 2020 začala pro všechny ročníky distanční výuka, která v letošním roce probíhala již na celé škole přes Google učebnu. Po přechodu na distanční výuku byla situace mnohem lepší než v jarním období, protože většina žáků měla již v pořádku potřebnou techniku jako je kamera či mikrofon, a uměli s prostředím Google učebny pracovat. Nejmladší žáci pracovali při takovéto výuce v malých skupinkách, starší již pracovali samostatně v online prostředí, kde se učili nové věci, procvičovali již probrané učivo a pokud někdo potřeboval, mohl se přihlásit na individuální setkání na Meetu. I tato výuka probíhala dle daného rozvrhu vždy od osmi hodin. Přes Google učebnu byly žákům zadávány také domácí úkoly. Forma úkolů byla přes doplňovací cvičení, internetové odkazy, kvízy, videa či vlastní referáty. Probranou látku procvičovali žáci doma s pomocí zákonných zástupců, mohli docházet do Komunitního centra Kostka nebo se po dohodě mohli sejít s asistentem pedagoga, který jim látku podrobněji vysvětlil a pomohl jim se zadanými úkoly. Jeden z pedagogů docházel na doučování do dětského domova. Jeden asistent pedagoga navštěvoval rodiny sociálně slabých žáků. Protože se distanční výuka stala povinnou formou výuky, mají někteří žáci z tohoto období neomluvené hodiny.

I v tomto období se uskutečnily ve třídách různé aktivity:

- ✓ I.C zorganizovala Hmyzí dny, Den Země a Výstavu minerálů, nerostů a malovaných kamínek
- ✓ Ve III.C byl dobrovolný výtvarný kroužek, který se konal vždy jednou týdně odoledne v online prostředí Google učebny.
- ✓ Ve třídě V.A probíhalo několikrát týdně online večerní povídání.
- ✓ Třída V.C se zapojila do dobročinného virtuálního závodu na podporu zoologických zahrad.
- ✓ V červnu proběhl Den prevence a Sportovní den.

Během distanční výuky učitelé využívali mnoho počítačových aplikací a programů, jako například:

Jamboard - výklad v hodině či jednoduchá prezentace

Pixton - komiksy ve výuce

Quizizz - procvičování učiva formou soutěže

LearningApps - procvičování učiva jednoduchou formou s okamžitou zpětnou vazbou

Liveworksheets - živé pracovní listy

Wheelofnames – losovací kolo

Wordwall – vytváření vlastních pracovních listů

Školákov, Učíme se venku, Umíme to, Zlatka-in, Matika-in, Diktáty.cz apod.

Přestože se v některých třídách do online výuky někteří žáci vůbec nezapojili, většina dětí tuto formu výuky zvládla velmi dobře a učitelé žáky velmi chválili.

II. stupeň

Po celou dobu distanční výuky se využívala práce v Google učebně. Postupně se jak učitelé, tak žáci seznamovali s novými materiály a společně je sdíleli. Byly zařazovány různé výukové programy např.: Liveworksheet, Wordwall, EDU-telka, Pixton EDU, mCourser. Někteří vyzkoušeli i nové metody skupinové práce, což ve virtuálním prostředí bylo poměrně náročné.

Video výuka probíhala naprosto pravidelně v plném rozsahu. Žákům byly nastaveny výukové bloky, které dle pokynů MŠMT kopírovali rozvrhy. Žáci si zvykli na pravidelnost a řád, naučili se vhodné formě elektronické komunikace se školou, přebrali zodpovědnost za časové plnění svých úkolů a za účast na video-výuce. Výukových bloků se účastnila většina tříd. Zapojovali se bez problémů, uměli se pohybovat v učebně a reagovali na požadavky, které jim byly sdělovány prostřednictvím streamu. Zúročili zkušenosti z předchozího školního roku.

Žákům se dostávala zpětná vazba od vyučujících (slovní hodnocení, známky, komentáře, práce s chybou při dalším setkání), měli možnost vrácené práce znova přepracovat - pokud si přečetli komentáře u vrácených prací, využít pomůcky, tabulky. Forma zadaných úkolů byla přes různá cvičení, kvízy, vlastní referáty, zhlédnutí videa k probírané látce, opakování učiva, vysvětlování nejasností, nová látka.

Ti žáci, kteří neměli doma vlastní techniku, neměli přístup k internetu, museli pracovat v klasické „papírové“ podobě. Práci si vyzvedávali na recepci nebo docházeli na individuální konzultace. Služby také nabízeli Komunitní centra Kostka nebo T-klub. Někteří žáci těchto služeb využívali, avšak několik žáků tuto pomoc nevyužila a v průběhu roku nepracovala, zadané úkoly neodevzdávala, a jestliže úkoly odevzdala, neměli patřičnou kvalitu.

Nejenom s žáky, ale i s rodiči probíhala aktivní výměna informací (prostřednictvím učebny, telefonicky, e-mailem, osobní schůzkou). Měli přehled o práci svých dětí, protože jim byl umožněn přístup do Google učebny.

Nevýhodou distanční výuky byl chybějící sociální kontakt, příliš dlouhé období této výuky a z toho plynoucí snižování motivace k práci v online prostředí.

Po nástupu do školy se všichni zapojili do práce. Výuka byla zaměřena na opakování a kontrolu osvojení probraného učiva.

7. PREVENCE SOCIÁLNĚ PATOLOGICKÝCH JEVŮ

Přestože naše práce vychází z dlouhodobé preventivní strategie školy, která byla zpracována na pětileté období od roku 2019 do 2024, v důsledku koronaviru jsme naše cíle museli přehodnotit. Každoročně byli osloveni žáci druhého stupně, aby se vyjádřili prostřednictvím dotazníku ke klimatu školy, jak ho vnímají. Na základě jejich výpovědí jsme nastavovali minimální preventivní program, ale distanční výuka nám neumožnila toto šetření provést, bylo nutno reagovat na aktuální situaci.

Nový školní rok jsme zahájili s vědomím, že je nezbytně nutné nastartovat třídní dynamiku, znovu nastavit pravidla, pomoci jednotlivým žákům zaujmout pozice, které jim budou příjemné, obnovit vztahy mezi žáky a mezi žáky a učiteli. Proto v září třídní učitelé trávili více času se svými třídami a zařazovali kohezní aktivity. Byla i snaha s výukou začínat zvolna, společně ve skupinách, aby se děti nedostaly do nekomfortní pozice. Využívaly se venkovní prostory, žáci měli dostatek času, aby mohli sdílet své prožitky z domácí výuky.

Bohužel příliš brzy jsme opět školní lavice opustili a veškerá preventivní intervence byla přesunuta do online prostředí. Třídní učitelé zařazovali témata, která naplňovala potřeby jednotlivých tříd. Velmi se to lišilo - od smysluplného trávení volného času v době karantény, bezpečného pohybu venku až po kyberšikanu a záškoláctví.

Skutečnou nspecifickou prevenci „naživo“ jsme absolvovali až v červnu. Jednalo se o preventivní a sportovní dny.

PREVENCE KRIMINALITY

Byla průběžně zařazena do vyučovacích předmětů a objevila se i v preventivních dnech.

- **DOPRAVNÍ VÝCHOVA/1. stupeň ZŠ/** Jak se bezpečně chovat v silničním provozu. Zásady přecházení na přechodu, znalost základních dopravních značek.
- **NEBEZPEČÍ DOMA, POŽÁR, TÍSŇOVÉ VOLÁNÍ/ 1. - 2. stupeň ZŠ/** Zásady bezpečného chování, jak správně využívat krizových volání.
- **ŠIKANA, KYBERŠIKANA, KRÁDEŽE, NÁVYKOVÉ LÁTKY/2. stupeň ZŠ/** Odlišení šikany od jiných projevů agrese. Krádež přestupek, nebo trestný čin. Důsledky zneužívání návykových látek.

DEN PREVENCE

Obecná charakteristika:

Projekt nespécifické primární prevence určen pro všechny žáky základní školy. Vrstevnické učení – starší žáci připravují a vedou práci na jednotlivých stanovištích.

Cíl:

Poznání vlastních limitů. Umění spolupracovat a pomáhat si. Řešit problémové situace.

Průřezová témata:

Osobnostní a sociální výchova

- sociální rozvoj: mezilidské vztahy – žáci se snažili účinně pracovat ve skupině
- komunikace – žáci si byli nuceni naslouchat
- morální rozvoj – schopnější žáci umí pomoci slabším
- osobnostní rozvoj – měli možnost zažít úspěch a pocit sounáležitosti

Klíčové kompetence:

a) kompetence k řešení problémů

- žáci si umí obhájit a prosadit svůj názor
- vybírali nejefektivnější řešení

b) kompetence komunikativní

- žáci volili vhodnou formu argumentace pro prosazení svých nápadů
- respektovali názory druhých a podíleli se na plánování

c) kompetence sociální a personální

- žáci poznali své silné a slabé stránky
- byli na sobě vzájemně závislí, museli si pomáhat

d) kompetence občanské

- žáci si domluvili pravidla a snažili se jimi řídit
- pomáhali druhým podle svých možností

e) kompetence pracovní

- žáci dodržovali pravidla bezpečnosti

Průběh:

Starší žáci samostatně zpracovali a zajímavou formou předali informace mladším žákům o klasických preventivních tématech.

1. stanoviště – ALKOHOL

Žáci si zde vyzkoušeli, jak jsou na tom s rovnováhou.

2. stanoviště – VZTAHY VE TŘÍDĚ

Co je důležité, aby naše třída fungovala. Umíme druhé pochválit?

3. stanoviště – KOUŘENÍ

Známe úskalí kouření? A co naše kapacita plic?

4. stanoviště – PRVNÍ POMOC

Umíme si poradit. Sami jsme zkusili ošetřit zranění.

5. stanoviště – ZDRAVÁ STRAVA

Dokážeme pomocí pantomimy ztvárnit zdravou stravu? Co nám udělá dobře?

6. stanoviště – MIMOŘÁDNÉ SITUACE

Co jsou mimořádné situace, co si sbalím, přenášeni osob, telefonování pro pomoc.

7. stanoviště – ŠIKANA

Posilujeme schopnost vzájemně si pomáhat a spolupracovat.

8. stanoviště – SILNÝ ČLOVĚK pomáhá ostatním
Nemusíme se mezi sebou prát, abychom zjistili, kdo je silnější.

Vyhodnocení:

Velkou pochvalu si zasloužili všichni, kteří jednotlivá stanoviště připravovali. Nechtěli se nechat zahanbit a k vybranému tématu si sehnali informace a připravili aktivity.

Účastníkům se den líbil, vyjadřovali se pochvalně. Pro všechny bylo velmi obtížné stanoviště číslo 2, kde si vylosovali partnera, kterému měli před ostatními říct, co se jim na něm líbí. Tuto dovednost budeme muset ještě trénovat.

7.1 PRÁCE VÝCHOVNÉ PORADKYNĚ

PRÁCE VÝCHOVNÉ PORADKYNĚ

V podzimních měsících proběhlo zmapování úrovně vědomostí žáků a byly provedeny obsahové změny ve vzdělávání bez úprav školního vzdělávacího programu se zaměřením na doplnění nezbytných znalostí a dovedností. Žákům, kteří neměli v době uzavřených škol vhodné podmínky pro distanční výuku, byla poskytnuta zvýšená podpora ve vzdělávání formou konzultací, individuálního doučování a přípravy na vyučování.

V letošním školním roce v době státem uzavřených škol z důvodu epidemie koronaviru, zajistila naše škola distanční vzdělávání pro všechny žáky. Žáci se dle svých internetových možností účastnili online výuky. V případě potřeb žáci využívali osobní konzultace s vyučujícími. Žákům se SVP byly zajištěny jejich vzdělávací potřeby s ohledem na doporučení školského poradenského zařízení.

Pedagogičtí pracovníci školy poskytovali žákům podporu a důvěru ve společném zvládnutí obtíží. Při školních aktivitách panuje povzbuzující atmosféra, kdy je kladen důraz na motivaci dětí, pozitivní naladění a v osobní úspěch. Při výuce posilujeme žákům sebevědomí, vztahy ve školním kolektivu, návyky zdravého životního stylu a vhodného využívání volného času.

Během celého roku se aktualizoval stav integrovaných žáků, uskutečnil se nákup speciálních pomůcek pro žáky se SVP.

Žákům byla poskytována bezplatná podpůrná opatření, která naplňovala jejich speciální vzdělávací potřeby, zkvalitnila jejich vzdělávání a napomohla k odstranění jejich obtíží ve vzdělávání.

Zajištění vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami (SVP)

Žáci se speciálními vzdělávacími potřebami (SVP) se ve školním roce 2020/21 vzdělávali v souladu s novelou školského zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání s ohledem na vyhlášky č. 27/2016 Sb., o vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami a žáků nadaných a č. 72/2005 Sb., o poskytování poradenských služeb ve školách a školských poradenských zařízeních a v souladu se školním vzdělávacím programem ZŠ a MŠ Krásná Lípa.

Poskytovaná podpůrná opatření (PO):

- poradenská pomoc školy a školského poradenského zařízení
- úprava organizace, obsahu, hodnocení, forem, metod vzdělávání

- zabezpečení pedagogické intervence a výuky předmětů speciálně pedagogické péče
- personální posílení výuky asistenty pedagoga a dalšího pedagogického pracovníka
- úprava podmínek přijímání ke vzdělávání
- využívání kompenzačních a speciálních pomůcek a učebnic
- úprava obsahu vzdělávání
- úprava očekávaných výstupů ve vzdělávání

PO 1. stupně se poskytují na úrovni školy a jejich cílem je podpora žáků s mírnými obtížemi, s využitím prostředků pedagogické podpory. Škola vytváří Plán pedagogické podpory, který stručně popisuje úpravy ve způsobu pedagogické práce se žákem. Plán je vyhodnocován nejpozději do 3 měsíců. Pokud zvolené postupy nevedou k zlepšení ve školní práci se žákem, škola doporučí zákonným zástupcům vyšetření žáka školským poradenským zařízením.

Školské poradenské zařízení (ŠPZ) po pedagogicko–psychologické diagnostice žáka může navrhnout jiná opatření prvního stupně, nebo navrhne PO z vyšších stupňů podpory. Pokud je doporučeno vzdělávání žáka podle individuálního vzdělávacího plánu (IVP), škola ho na žádost zákonných zástupců vypracuje a uvede v něm vhodná doporučená podpůrná opatření, která se mohou týkat organizace výuky, modifikace vyučovacích metod a forem, intervence, pomůcek, úpravy obsahu vzdělávání, způsobu hodnocení žáka, přípravy na výuku, spolupráce s rodiči, popř. úpravy prostředí či personální posílení asistentem pedagoga či druhým pedagogickým pracovníkem ve vyučování.

Výchovný poradce spolupracuje s:

- vedením školy
- školním poradenským pracovištěm
- zákonnými zástupci žáků
- pedagogy
- ŠPZ, OSPOD, Policie ČR, Kostka Krásná Lípa

Výchovný poradce poskytuje poradenskou činnost:

- pomoc ve výchově a vzdělávání žáka
- s pedagogickými pracovníky sleduje žáky s výukovými problémy
- spolupodílí se na realizaci a naplňování podpůrných opatření
- zajišťuje případné vyšetření ve ŠPZ
- pomáhá učitelům při shromažďování podkladů pro vyšetření v ŠPZ
- podílí se společně s ostatními pedagogy na zpracování dokumentace žáka se speciálními vzdělávacími potřebami
- metodicky pomáhá pedagogickým pracovníkům poskytujícím nápravnou péči
- poskytuje poradenskou péči pro rodiče a žáky
- společně s ostatními pedagogy vyhledává žáky, kteří vyžadují díky svému chování a jednání zvláštní pozornost a pomáhá učitelům s vedením dokumentace těchto žáků
- spolu s třídními učiteli sleduje žáky ze znevýhodňujícího sociálně kulturního prostředí

Výchovný poradce koordinuje:

- činnosti se vzděláváním žáků s potřebou podpůrných opatření
- tvorbu a konečnou podobu IVP a ostatních dokumentů
- spolupráci školy a ŠPZ nebo dalších institucí podílejících se na výchově a vzdělávání žáka.

Výchovný poradce poskytuje metodické a informační činnosti:

- zprostředkovává nové metody pedagogické diagnostiky a intervence
- metodicky pomáhá pedagogickým pracovníkům školy v otázkách integrace, plánu pedagogické podpory, individuálního vzdělávacího plánu, práce s nadanými žáky apod.
- předává odborné informace z oblasti péče o žáky se SVP pedagogickým pracovníkům školy (oblast jednotlivým výsledkům vyšetření)
- poskytuje informace o činnosti školy, školských a dalších poradenských zařízeních v regionu, o jejich zaměření, kompetencích a možnostech využívání jejich služeb žákům a jejich zákonným zástupcům
- shromažďuje odborné zprávy a informace o žácích v poradenské péči dalších poradenských zařízení a jejich zajištění v souladu s předpisy o ochraně osobních údajů
- vede databázi žáků se SVP, integrovaných žáků, pravidelně ji aktualizuje
- vede evidenci PLPP, IVP, evidenci a realizaci PO, včetně pomůcek
- s ostatními pedagogy provádí vyhodnocení účinnosti PO a IVP
- vede záznamy umožňujících doložit rozsah a obsah činnosti výchovného poradce, navržená a realizovaná opatření

Výchovný poradce kontroluje:

- realizaci podpůrných opatření

Koncem září a v říjnu proběhlo zavedení plánů pedagogické podpory, čtvrtletní vyhodnocení a seznámení zákonných zástupců žáků s postupem jejich vedení. V měsíci listopadu se uskutečnilo hodnocení žáků se SVP v zapojení do distanční výuky. V prosinci se hodnotila podpůrná opatření plánů pedagogické podpory a vyhodnocení nastavených podpůrných opatření u žáků na základě doporučení PPP. V pololetí se uskutečnilo vyhodnocení podpůrných opatření u všech integrovaných žáků s ohledem na jejich možnosti na online výuku. V měsíci březnu probíhalo předávání dokumentace výchovné poradkyně ředitelce školy z personálních důvodů.

V průběhu celého roku probíhala vzájemná komunikace se ŠPZ, pedagogy a zákonnými zástupci dětí. Na základě žádostí, ukončení platnosti doporučení odesíláme žáky na vyšetření či přešetření vždy se souhlasem zákonných zástupců. Žádosti o vyšetření v ŠPZ zasíláme datovou schránkou. K 31. 3. 2021 evidujeme 43 žáků se SVP. Žáků s IVP je 20. IVP byly vypracovány ve spolupráci třídního učitele, výchovného poradce a ostatních pedagogů, kteří žáka vyučují.

Od 1. 4. 2021 došlo ke změně na pozici výchovné poradkyně. V posledním čtvrtletí školního roku se pokračovalo v již fungujících a zažitých metodách práce na poli výchovného poradenství. Během měsíců května a června byly odeslány do PPP Rumburk nebo SPC Rumburk žádosti o kontrolní šetření žáků, jimž končila platnost doporučení. Se všemi rodiči bylo projednáno, jestli je vhodné pokračovat v nastavených podpůrných opatřeních - všichni s kontrolním šetřením souhlasili a žádosti byly odeslány datovou schránkou. Zároveň přicházela nová doporučení ŠPZ pro žáky, jejichž žádosti

byly odeslány před 1. 4. 2021. Po schůzce se zákonným zástupcem daného žáka či žákyně bylo doporučení PO zaznamenáno do matriky ZŠ.

K 30. 6. 2021 jsme evidovali 50 žáků s PO 2, 3 nebo 4. Nová doporučení byla již většinou bez IVP a učitelé pracovali se žáky přesně podle návrhů ŠPZ. V červnu proběhly konzultace s pracovníci PPP a SPC, při kterých bylo projednáno vyhodnocení PO vybraných žáků.

7.2 KARIÉROVÉ PORADENSTVÍ

1. pololetí

ČASOVÝ HORIZONT	NÁPLŇ PRÁCE	POZNÁMKY
Září	- tvorba seznamu vycházejících žáků - spolupráce s IPS ÚP Rumburk	domluvit besedu s pracovnící ÚP Rumburk
Říjen	- testy žáků podle zájmů - spolupráce s IPS Rumburk – beseda	Beseda s pracovnící ÚP Rumburk vyhledávání informací na www.
Listopad	- skupinové poradenství k volbě povolání - seznamování s DOD na SŠ	Stanovit pravidla pro návštěvu DOD na SŠ
Prosinec	- skupinové poradenství k volbě povolání - průběh dnů otevřených dveří - návštěvy zástupců jednotlivých SŠ v ZŠ - individuální návštěvy DOD	Hodnocení, předávání zkušeností
Leden	- poradenská činnost k volbě povolání - individuální poradenství - individuální konzultace s nerozhodnutými	individuální konzultace

V září byl podle plánu vytvořen seznam vycházejících žáků (22 žáků 9. ročníku, 6 žáků 8. ročníku, 1 žák 7. ročníku). Zároveň byl domluven termín besedy s paní J. Fürstovou z IPS ÚP Rumburk.

V říjnu se uskutečnila plánovaná beseda. Žáky velmi zaujala, získali při ní plno zajímavých a důležitých informací o podmínkách na trhu práce v naší oblasti a o oborech na středních školách v blízkém okolí.

V listopadu byli žáci seznámeni s pravidly pro návštěvu DOD na středních školách a o zrušení "burzy škol". Veškerá komunikace se středními školami probíhala online

konferencemi, telefonicky či emailem. Žákům 9. ročníku byl předán Atlas školství Ústeckého kraje, ve kterém mají nabídku všech oborů v našem kraji.

V prosinci se žáci jednotlivě podle vlastního zájmu zúčastňovali dnů otevřených dveří na školách, které je zajímají. Besedy ve škole s ohledem na pandemickou situaci neproběhly..

V lednu při distanční výuce jsme se v online-výuce zabývali především situací kolem přijímacích zkoušek u maturitních oborů a diskutovali jsme také o přijímacím řízení a přihláškách na střední školu.

Práce v oblasti kariérového poradenství probíhala i v současné nelehké situaci v podstatě podle plánu, některé činnosti by při přímé účasti žáků ve škole měly patrně větší přínos, ale dá se říci, že žáci získali dostatek potřebných informací. Do Google učebny jim byly vkládány odkazy na důležité webové stránky. Pokud se vyskytly nějaké dotazy či nejasnosti, v hodinách nebo individuálně jsme o nich hovořili.

2. pololetí

Únor	- předání přihlášek na SŠ žákům a zápisových lístků zákonným zástupcům	Schůzka s rodiči
Březen	- kontrola odeslání přihlášek - informace o průběhu přijímacího řízení	Individuální konzultace podle potřeby
Duben	- přijímací řízení – přesunuto na květen - konzultace online	
Květen	- přijímací řízení na SŠ - konzultace ohledně termínů	
Červen	- vyhodnocení výsledků přijímacího řízení - tabulka přijatých do statistiky	Statistické údaje

V únoru byly všem vycházejícím žákům předány dvě přihlášky na střední školy s vyplněným úvodním formulářem a prospěchem na zadní straně přihlášky, ověřené podpisem ŘŠ a razítkem školy, uskutečnily se individuální konzultace se žáky, kteří potřebovali pomoci s vyplněním přihlášek na SŠ.

Během března proběhlo individuální předání zápisových lístků jednotlivým zákonným zástupcům vycházejících žáků. Rodičům, kteří se v daný den nemohli dostavit, byly lístky předány v náhradním termínu po telefonické dohodě.

Veškerá komunikace a všechny konzultace k přijímacím zkouškám a odevzdávání zápisových lístků probíhaly telefonicky, emailem, v internetové učebně, individuálním pohovorem ve škole.

V červnu byly zaznamenány výsledky přijímacího řízení a vytvořena tabulka přijatých žáků.

Celý školní rok byl velkou měrou ovlivněn pandemickou situací a uzavíráním škol. Žáci však měli stále možnost jakékoli problémy konzultovat buď jednotlivě osobně ve škole, nebo v prostředí Google-učebny online, popř. emailem či telefonicky. V přijímacím řízení byli všichni naši vycházející žáci úspěšní a byli přijati do oborů, které si vybrali.

8. DALŠÍ VZDĚLÁVÁNÍ PEDAGOGICKÝCH PRACOVNÍKŮ

Vzdělávání ve školním roce probíhalo ve dvou formách, prezenčně i online. Online forma vzdělávání byla upřednostňována vzhledem k opatřením Mzd v době výskytu Covid-19. Online forma vzdělávání byla zaměřena na prohlubování kvalifikace (zavádění nových metod, využívání výukových aplikací a programů). Důležitou roli získalo sdílení zkušeností.

V období školního roku proběhlo další vzdělávání formou:

Institucionální

Prohlubování kvalifikace

12 kurzů v rámci profesního rozvoje učitelů

1 kurz metody Sfumato

1 letní škola metody Sfumato

Zvýšení kvalifikace

Splnění kvalifikačních předpokladů

1x Studium učitelství 1. stupně

1x Studium učitelství D/společenské vědy

Samostudium

Jarní prázdniny

úprava výstupů v době distanční výuky, evaluace tematické výuky

Velikonoční prázdniny

sdílení zkušeností

9. AKTIVITY A PREZENTACE ŠKOLY NA VEŘEJNOSTI

V letošním školním roce 2020-2021 pokračoval školní rok uzavírání škol, zákazu setkávání se na společenských a sportovních akcích. Toto vše se odrazilo i v aktivitách směřujících k prezentaci školy na veřejnosti. V průběhu školního roku jsme neuspořádali žádnou kci pro veřejnost, byl zrušen zápis, předškolní univerzita, školní akademie, Dětská konference, projektové dny, nekonaly se připravované oslavy 150. let, kdy byla postavena budova naší školy.

Hlavními informačními nástroji zůstaly:

- ✓ webové stránky www.zskrasnalipa.cz, kde rodiče našli všechny potřebné informace, aktuality a dokumenty školy
- ✓ webové stránky spolku www.uzasnaskola.cz
- ✓ půlměsíčník města Krásná Lípa – Vikýř
- ✓ informační panel nad vchodem do budovy
- ✓ informační vitrína na náměstí v Krásné Lípě
- ✓ informační vitrína u školní jídelny

9.1 ČINNOST EKOTÝMU

Tento rok se učitelé zapojili do projektu Mistři. S odbornými lektorkami Z hnutí Tereza si po celý rok procházeli jednotlivými kroky při plánování projektů Ekoškoly. Cílem je v budoucnu proškolit další učitele na škole, aby uměli svou přírodovědnou činnost efektivně plánovat, hodnotit.

Celý rok jsme, navzdory k epidemiologickým opatřením, pracovali pravidelně, vždy ve středu v on-line prostředí aplikace Classroom.

V druhém pololetí naše práce směřovala k pořádání Kampaně obyčejného hrdinství. Žáci z Ekoškoly připravovali plakáty a komiksy pro všechny třídy, aby spolužáky namotivovali. Ekotým vybral jen jednu výzvu (Jíme zdravě a ekologicky). Každý žák výzvu plnil dobrovolně, posílal fotky a vyplněnou tabulku. Vše se odehrálo distanční formou.

Stali jsme se aktivními reportéry. Natočili jsme krátké třiminutové video a dali vědět svému okolí, že na životním prostředí záleží. Ukázali jsme lidem kolem nás, že i oni se mohou aktivně zapojit do řešení problémů souvisejících se změnou klimatu, a předcházet tak možným dalším

problémům. Video jsme přihlásili do národního kola soutěže Mladých reportérů pro životní prostředí. Naše práce postoupila do kola mezinárodního.

Rok jsme zakončili výletem na Vlčí horu na Svatojánské slavnosti.

9.2 ZAPOJENÍ DO SOUTĚŽÍ

Výtvarná soutěž – Mechorosty

V polovině listopadu byly vyhlášeny výsledky výtvarné soutěže na téma : České Švýcarsko - království mechů, lišejníků a kapradin, kterou zorganizovala Správa NP České Švýcarsko. Do soutěže přišlo 220 výtvarných dílek z 20 různých škol a školek z regionu, ale i vzdálenějších měst.

V 6 kategoriích bylo nakonec vybráno 19 obrázků. Soutěže se zúčastnila třída 6.A. Poslala kolektivní dílo a ve své kategorii vyhrála 2. místo. Jejich tvůrci obdrželi od Správy NP České Švýcarsko ceny.

V tomto školním roce jsme se nezapojovali do dalších soutěží.

8. ÚDAJE O VÝSLEDKÁCH INSPEKČNÍ ČINNOSTI ČŠI

V tomto školním roce neproběhla inspekční činnost ČŠI.

9. ZÁKLADNÍ ÚDAJE O HODPODAŘENÍ ŠKOLY

Příjmová část rozpočtu		2020	2019
Hlavní činnost	Výnosy z vlastní činnosti	1 095 136,16 Kč	1 834 478,64 Kč
	Čerpání fondů	1 658 907,15 Kč	41 409,00 Kč
	Prostředky z rozpočtu města	5 400 000,00 Kč	5 400 000,00 Kč
	Prostředky ze státního rozpočtu	35 011 943,00 Kč	31 972 261,55 Kč
	Příspěvek na odpisy	2 155 544,00 Kč	2 007 920,53 Kč
	Ostatní příjmy	46 055,19 Kč	72 589,40 Kč
CELKEM		45 367 585,50 Kč	41 328 659,12 Kč
Doplňková činnost	Školní jídelna	977 527,16 Kč	1 027 091,81 Kč
	Sportovní areál	529 560,00 Kč	817 627,69 Kč
	Sportbar	410 211,10 Kč	730 277,43 Kč
	Nájem	19 776,00 Kč	19 776,00 Kč
CELKEM		1 937 074,26 Kč	2 594 772,93 Kč
PŘÍJMY CELKEM		47 304 659,76 Kč	43 923 432,05 Kč
Výdajová část rozpočtu		2020	2019
Hlavní činnost	Spotřeba materiálu	2 286 493,92 Kč	2 692 833,98 Kč
	Spotřeba energie	1 575 166,00 Kč	1 499 999,59 Kč
	Opravy a udržování	1 800 935,50 Kč	1 599 151,88 Kč
	Služby	624 314,02 Kč	946 610,07 Kč
	Mzdové náklady	35 461 485,56 Kč	30 994 501,11 Kč
	Ostatní náklady	1 458 472,43 Kč	1 550 795,90 Kč
	Odpisy	2 155 544,00 Kč	2 007 922,00 Kč
CELKEM		45 362 411,43 Kč	41 291 814,53 Kč
Doplňková činnost	Spotřeba materiálu	631 275,54 Kč	684 588,88 Kč
	Spotřeba energie	225 574,67 Kč	132 701,04 Kč
	Prodané zboží	348 580,18 Kč	544 703,20 Kč
	Opravy a udržování	31 828,81 Kč	81 854,13 Kč
	Služby	122 590,89 Kč	81 846,73 Kč
	Mzdové náklady	868 800,93 Kč	1 007 103,51 Kč
	Ostatní náklady	60 686,90 Kč	23 234,44 Kč
	Odpisy	0,00 Kč	0,00 Kč
CELKEM		2 289 337,92 Kč	2 556 031,93 Kč
VÝDAJE CELKEM		47 651 749,35 Kč	43 847 846,46 Kč
Hospodářský výsledek			
Hlavní činnost		5 174,07 Kč	
Doplňková činnost		-352 263,66 Kč	

Fondy příspěvkové organizace

411 – Fond odměn

Stav fondu k 31.12.2019	Příděl do fondu	Čerpání fondu	Stav fondu k 31.12.2020
182 535,96 Kč	0 Kč	0 Kč	182 535,96 Kč

2020		182 535,96 Kč	
zůstatek k 31.12.2020		182 535,96 Kč	

412 – FKSP

Stav fondu k 31.12.2019	Příděl do fondu	Čerpání fondu	Stav fondu k 31.12.2020
235 223,07 Kč	579 229,70 Kč	568 547,98 Kč	245 904,79 Kč

413, 414 – Rezervní fond

Stav fondu k 31.12.2019	Příděl do fondu	Čerpání fondu	Stav fondu k 31.12.2020
2 318 731,58 Kč	1 307 009,90 Kč	1 748 719,66 Kč	1 877 021,82 Kč

zůstatek k 31.12.2019		2 318 731,58 Kč	
2020	75 585,59 Kč	2 394 317,17 Kč	HV 2019 RM 15.6.2020
		1 740 408,66 Kč	653 908,51 Kč Šablony II
		8 311,00 Kč	645 597,51 Kč daňová úspora 2019
	1 231 424,31 Kč	1 877 021,82 Kč	
zůstatek k 31.12.2020		1 877 021,82 Kč	

416 – Fond investic

Stav fondu k 31.12.2019	Příděl do fondu	Čerpání fondu	Stav fondu k 31.12.2020
4 248 416,74 Kč	3 155 544,- Kč	2 655 854,72 Kč	4 748 106,02 Kč

celkem k 31.12.2019		4 248 416,74 Kč	
2020	2 155 544,00 Kč	6 403 960,74 Kč	odpisový plán r.2020
		7 403 960,74 Kč	příděl do FRIM 3.9.2020
		1 405 632,92 Kč	5 998 327,82 Kč odvod z odpisů
		189 244,00 Kč	5 809 083,82 Kč Zahradní prvky MŠ2
		130 878,61 Kč	5 678 205,21 Kč Dotace tělocvična
		930 099,19 Kč	4 748 106,02 Kč kmenová péčebna F.CH
	1 254 893,16 Kč		nekryté prostředky (odpisy r. 2015 - 25914,-; r.2016 - 210106,52; r. 2017 - 355125,60; r. 2018 - 366008,-; r. 2019 - 297739,04
celkem k 31.12.2020		4 748 106,02 Kč	

Finanční prostředky na účtech příspěvkové organizace

Příspěvková organizace má vedeny pět účtů u ČSOB, a.s, pobočka Varnsdorf (z toho jeden se zvýhodněným úročením – spořicí účet) a jeden účet u Poštovní spořitelny.

Stav účtů k 31. 12. 2020

→ **ČSOB,a.s. pobočka Varnsdorf** **5 276 982,11 Kč**

→ **ČSOB, a.s. (FKSP)** **167 064,40 Kč**

- účetní stav účtu FKSP se se zůstatkem v bance liší z důvodu nepřipsaného příspěvku za měsíc prosinec, nezaplacené faktury za obědy, zaplacené zálohy na ubytování a nepřipsané poplatky.

→ **Poštovní spořitelna,a.s. , pošta Krásná Lípa** **1 381 377,73 Kč**

→ **ČSOB,a.s.-spořicí účet** **249 733,30 Kč**

Komentář k zůstatkům na účtu:

zůstatek finančních prostředků na účtech příspěvkové organizace k 31. 12. 2020 tvoří:

• mzdy a odvody související za prosinec 2020	2 909 tis. Kč
• pohledávky	37 tis. Kč
• závazky	219 tis. Kč
• finanční prostředky fondů organizace	5 799 tis. Kč

10. ÚDAJE O ZAPOJENÍ ŠKOLY DO ROZVOJOVÝCH A MEZINÁRODNÍCH PROGRAMŮ

Účast v projektech

AKADEMIE PŘÍSLIBŮ EKOŠKOLA

PROJEKT „ZLEPŠOVÁNÍ PRÁCE ŠKOLY V RÁMCI FORMATIVNÍHO HODNOCENÍ“

Tříčlenný tým pedagogických pracovníků, dne 14. 6. 2021, úspěšně dokončila dvouletý školení o zavádění formativního hodnocení na školách. Cílem projektu bylo vést žáky k plnohodnotnějšímu vzdělávání s důrazem na předávání odpovědnost dětem za jejich učení a zvednout tak úroveň společného učení ve školách.

Tým učitelů se zúčastnil projektu, aby se naučili efektivněji reflektovat a revidovat své přístupy ve vzdělávání, a našli efektivní způsoby výuky s dopadem na zlepšování učení každého žáka. Úspěšně zmapovali také možnosti a kroky, potřebné k zavádění formativního hodnocení na ZŠ Krásná Lípa. Získali tak cenné informace a postupy při jeho zavádění, aby mělo FH skutečnou odezvu u kolegů pedagogického týmu. Zároveň se inspirovali, jak realizovat změny tak, aby měly pozitivní dopad na učení každého žáka školy.

Ve výsledku se spojily dva týmy kolegů: Mistři (zaměřený na podporu spolupráce mezi pedagogy) a Formativní hodnocení. Učitelé z druhého týmu začnou v příští školním roce zavádět formativní hodnocení, aby tak vytvořili smysl a motivaci k zavádění, a sladili učitelský sbor na témata:

- Jaké máme společné porozumění o tom, co je výuka? (v každodennosti výuky různých předmětů)
- Jak vypadá hodina, která podporuje rozvoj každého žáka?
- Jak ve škole rozumíme tomu, co znamená rozumět učení a dopadu na učení každého žáka?
- Proč je pro nás důležité vzdělávat a podporovat každého žáka?

Týmy budou pracovat na:

- vytváření podmínek pro to, aby učitelé více porozuměli vzdělávacím potřebám všech svých žáků
- zdokonalování a rozšiřování možností učitelů, jak na tyto vzdělávací potřeby individuálních žáků reagovat, aby tak žáci dosahovali co nejlepších vzdělávacích výsledků
- přetvoření Klasifikačního řádu školy, který bude plně přizpůsobený k formativnímu hodnocení

PROJEKT „MISTŘI KOLEGIÁLNÍ PODPORY V ENVIROMENTÁLNÍM VZDĚLÁVÁNÍ“

Naše škola se zapojila do projektu Mistři kolegiální podpory v enviromentálním vzdělávání. V rámci projektu jsme si stanovovali jak společný tak i individuální cíl. Poté jsme si určili plán prací pro splnění našich cílů. Na začátku projektu Mistři jsme byli v týmu čtyři. Bavili jsme se hodně o stanovení cílů a o plánování. V průběhu projektu odešla naše koordinátorka a interní mentorka na mateřskou dovolenou. Za pomoci nové koordinátorky jsme se v projektu celkem rychle zorientovali a začali jsme pracovat podle plánu vypracovaného na začátku projektu. Protože nám do projektu zasáhla pandemie, museli jsme v průběhu projektu cíle a plány hodně předělávat. Původně naše cíle a plány byli hodně zaměřené na spolupráci dětí nic méně vlivem pandemie jsme se začali orientovat více na Ekotým a jeho práci v době distanční výuky.

Naším cílem bylo vytvořit pomocí platformy google-učebna prostředí, kde se s dětmi budeme moci scházet i této době. Díky spolupráce s kolegy v týmu, ale i se zapojením dalších kolegů ve škole, se nám povedlo udržet děti u práce v Ekotýmu. Jako odměnu za práci v Ekotýmu v době distanční výuky jsme společně naplánovali výlet na Pravčickou bránu, který jsme si poté společně s dětmi reflektovali. Na nový školní rok jsme si zadali cíl, že budeme chtít udržet děti v Ekotýmu pomocí platformy google-učebna. Tento cíl se nám společně podařilo naplnit. Společně jsme zvládli online Výzvu obyčejného hrdinství, do které jsme zařadili téměř celou školu.

Projekt Mistři byl velice přínosný a naučil nás více spolupracovat a využívat potenciál ostatních kolegů v týmu. Velmi kladně hodnotím práci a přístup naší koordinátorky Marie Servitové, která vždy komunikovala velmi rychle a věcně. Spolupráce s konzultantkou si velmi cením a doufám, že s této spoluprací budeme pokračovat. Dále bych chtěl udržet i spolupraci našeho týmu a naše zkušenosti předávat dál po škole.

11. ÚDAJE ŠKOLY O ZAPOJENÍ ŠKOLY DO DV V RÁMCI CELOŽIVOTNÍHO VZDĚLÁVÁNÍ

Škola se účastní na projektu příspěvkové organizace Kostka Krásná Lípa, jehož jedním z cílů je vzdělávání rodičů dětí v předškolním věku.

12. PROJEKTY ŠKOLY FINANCOVANÉ Z CIZÍCH ZDROJŮ

Název poskytovatele dotace: **ESF**
Název programu: **OP VVV „ Podpora škol formou projektů zjednodušeného vykazování – šablony pro MŠ a ZS II“**
Název projektu: **ROZVOJ VZDĚLÁVÁNÍ V ZÁKLADNÍ ŠKOLA A MATEŘSKÉ ŠKOLE KRÁSNÁ LÍPA**
Doba realizace: **9/2019 – 8/2021**
Výše dotace: **1 822 517,- Kč**
Cíl projektu: projekt je zaměřen na osobnostně profesní rozvoj pedagogů, spolupraci s rodiči dětí a žáků, společné vzdělávání dětí a žáků
Vyúčtování dotace dotace bude vyúčtována v únoru 2022

Název poskytovatele dotace: **SFŽP**
Název projektu: **PŘÍRODNÍ DĚTSKÁ ZAHRAHA PRO MŠ MOTÝLEK**
Doba realizace: **11/2018– 6/2020**
Výše dotace: **498 416 Kč**
Celkové náklady: **548 257,60 Kč**
Cíl projektu: rekonstrukce a dovybavení zahrady u mateřské školy
Vyúčtování: dotace byla vyúčtována k 30. 6. 2020

Název poskytovatele dotace: **MŠMT**
Název projektu: **PODPORA FINANCOVÁNÍ PŘÍMÉ PEDAGOGICKÉ ČINNOSTI**
Doba realizace: **9/2020 – 12/2020**
Výše dotace: **152 552 Kč**
Celkové náklady: **152 552 Kč**

Cíl projektu: Financování rozdílu navýšení hodin přímé pedagogické činnosti, které nově vzniknou při výuce od 1. 9. 2020.
Vyúčtování: dotace byla vyúčtována k 31. 12. 2020

Název poskytovatele dotace: **MŠMT**
Název projektu: **PODPORA INTERGRACE ROMSKÉ MENŠINY V ROCE 2021**
Doba realizace: **1/2021 – 12/2021**
Výše dotace: **592 915 Kč**
Celkové náklady: **879 912 Kč**
Cíl projektu: Zajištění podmínek pro rozvoj společného vzdělávání romských dětí a žáků v hlavním vzdělávacím proudu
Vyúčtování: dotace bude vyúčtována k 31. 12. 2021

Název poskytovatele dotace: **WomenNet, z.s.**
Název projektu: **MY TO ZVLÁDNEME - START**
Doba realizace: **1/2021– 11/2021**
Výše dotace: **197 742 Kč**
Cíl projektu: příspěvek na mzdové náklady na nově vzniklou pozici romského asistenta
Vyúčtování: dotace bude vyúčtována k 30. 11. 2021

13. SPOLUPRÁCE ŠKOLY S ORGANIZACEMI A PARTNERY

Spolupráce s odborovou organizací.

Ve škole nebyla založena odborová organizace.

Spolupráce se střední školou

- **VOŠ, SPŠ a SOŠ Varnsdorf, p.o.** (praxe studenta)
- **PPP Ústeckého kraje , zařízení pro DVPP** (praxe 2 asistentek pedagoga)

Spolupráce s dalšími subjekty

- ✓ Obecně prospěšná společnost České Švýcarsko – zajišťování programů EVVO
 - ✓ Správa Národního parku České Švýcarsko – programy o ochraně přírody
 - ✓ Komunitní centrum Krásná Lípa a příspěvková organizace Kostka
- pravidelná spolupráce – pomoc při řešení problémů s docházkou a školní úspěšností žáků ze sociálně znevýhodněného prostředí
- ✓ PPP Rumburk
 - ✓ SPC Varnsdorf
 - ✓ PPP Česká Lípa
 - ✓ SPC Rumburk
 - ✓ OSPOD MěÚ Rumburk – projednávání pomoci žákům z problémových rodin
 - ✓ OO Policie ČR Krásná Lípa – prevence kriminality na škole, pomoc a ochrana školy v závažných situacích

- ✓ Schrödingerův institut, středisko volného času pro Šluknovský výběžek- volnočasové aktivity žáků, programy pro školu
- ✓ Gymnázium Rumburk, ZŠ Tyršova Rumburk, ZŠ U nemocnice Rumburk, ZŠ Jiříkov
- ✓ Dětský domov Krásná Lípa

✓ **Spolupráce s mateřskými školami**

V letošním školním roce jsme pokračovali ve spolupráci mateřské školy, základní školy a školní družiny. Rozvíjeli jsme vzájemné vztahy mezi žáky, rodiči a pedagogy.

Výroční zpráva byla schválena Školskou radou dne 12. 11. 2021